**DIRECCIÓN DE NUTRICIÓN Y ABASTECIMIENTO SERVICIO**

**INFORME FINAL DE**

**CONVENIO DE ASOCIACIÓN 9189 DE 2022 - COMEDOR COMUNITARIO 113948-CCCP 07-013 – SAN BERNARDINO 1 PERIODO 26 DE DICIEMBRE DE 2022 AL 25 DE ABRIL DE 2023**


1. IDENTIFICACIÓN GENERAL 2
2. INFORME DE EJECUCIÓN 3
2.1. CUMPLIMIENTO COMPROMISOS GENERALES DEL ASOCIADO 3
**2.2.** CUMPLIMIENTO COMPROMISOS COMPONENTE INCLUSIÓN SOCIAL ..... **4**
2.2.1. HOJA DE RUTA 14
2.2.2. EJE 1: ARTICULACIÓN INTRA, INTERINSTITUCIONAL Y TRANSECTORIAL 17
2.2.3. EJE 2: SENSIBILIZACIÓN PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL 20
2.2.4. EJE 3: RECONOCIMIENTO DE CAPACIDADES 21
2.2.5. EJE 4: FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES 22
2.2.6. EJE 5: DIVERSIDAD Y CULTURA 26
2.2.7. EJE 6: ACOMPAÑAMIENTO Y SEGUIMIENTO 27
2.2.8. ACTIVIDADES TRANSVERSALES 28
2.2.9. REPORTE CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES EJECUTADAS DURANTE EL CONVENIO 35
2.2.10. REPORTE CONSOLIDADO DE ACUERDOS DE CORRESPONSABILIDAD DE LA LECTURA DE REALIDADES GENERADOS DURANTE EL CONVENIO 36
2.3. CUMPLIMIENTO COMPROMISOS COMPONENTE ALIMENTACIÓN, NUTRICIÓN Y SALUBRIDAD 38
2.3.1. CUMPLIMIENTO COMPROMISOS SUBCOMPONENTES APOYO ALIMENTARIO, VIGILANCIA NUTRICIONAL Y PROMOCIÓN EN ESTILOS DE VIDA SALUDABLE CON ÉNFASIS EN ALIMENTACIÓN, NUTRICIÓN Y ACTIVIDAD FÍSICA 38
2.3.2. CUMPLIMIENTO COMPROMISOS SUBCOMPONENTE SALUBRIDAD 44
2.3.3. REPORTE DE CAPACITACIONES REALIZADAS AL TALENTO HUMANO DEL COMEDOR COMUNITARIO - COCINA POPULAR DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONVENIO 50
2.3.4. REPORTE ACTIVIDADES DE VIGILANCIA NUTRICIONAL DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONVENIO 51
2.3.5. REPORTE MENSUAL DE ACTIVIDADES EN ACCIONES DE INFORMACIÓN, EDUCACIÓN Y COMUNICACIÓN (IEC) EN PROMOCIÓN DE HÁBITOS EN ESTILOS DE VIDA SALUDABLE CON ÉNFASIS EN ALIMENTACIÓN, NUTRICIÓN Y ACTIVIDAD FÍSICA 52
2.4. CUMPLIMIENTO COMPROMISOS SUBCOMPONENTE DE AMBIENTES ADECUADOS Y SEGUROS 53
2.5. CUMPLIMIENTO COMPROMISOS COMPONENTE AMBIENTAL 55
2.6. CUMPLIMIENTO COMPROMISOS GESTIÓN DOCUMENTAL 57
2.7. CUMPLIMIENTO COMPROMISOS COMPONENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO 60
2.7.1. REPORTE TALENTO HUMANO (DURANTE EL CONVENIO) 66
2.7.2. REPORTE DE DESCUENTOS REALIZADOS POR LA SDIS (DURANTE EL CONVENIO) 67
2.7.3. REPORTE ENTREGA DE APOYOS ALIMENTARIOS (DURANTE EL CONVENIO) 68
2.7.4. RESPUESTAS A REQUERIMIENTOS 69
2.8. CUMPLIMIENTO COMPROMISOS CON RELACIÓN A LA ENTREGA DE BIENES PARA LOS ASOCIADOS QUE PRESTEN EL SERVICIO EN INFRAESTRUCTURA DE PROPIEDAD DE LA SDIS 69

**DIRECCIÓN DE NUTRICIÓN Y ABASTECIMIENTO SERVICIO**

**INFORME FINAL DE**

**CONVENIO DE ASOCIACIÓN 9189 DE 2022 - COMEDOR COMUNITARIO 113948-CCCP 07-013 – SAN BERNARDINO 1 PERIODO 26 DE DICIEMBRE DE 2022 AL 25 DE ABRIL DE 2023**

## 1. IDENTIFICACIÓN GENERAL

| | |
|---|---|
| **Periodo del Informe** | 26/12/2022 AL 25/04/2023 |
| **Número Convenio / Vigencia** | 9189 DE 2022 |
| **Nombre Asociado** | FUNDACION MARIA PAZ |
| **Nombre Comedor Comunitario** | 113948-CCCP 07-013 SAN BERNARDINO 1 |
| **Localidad** | BOSA |
| **Dirección Comedor Comunitario** | CARRERA 79 BIS A SUR 73 D 07 |
| **Teléfonos (Fijo – Móvil)** | 3113293436 -3145110257 - 3164651143 |
| **Correos Electrónicos** | comedorsanbernardino1@outlook.com |
| **Fecha de Inicio Convenio** | 26/12/2022 |
| **Fecha de Finalización Convenio** | 25/04/2023 |
| **Nombre Responsable Servicio** | DIANA PATRICIA DAZA JIMENEZ |
| **Nombre Profesional Social** | GINA LIZETH URREGO VARGAS |
| **N° Participantes en Estado en Atención** | 200 |
| **N° Participantes en Estado Suspendido** | 0 |
| **N° Hogares/Familiares en Atención** | 100 |
| **Fecha Última Activación y Cambio de Estado de Participantes** | 29/03/2023 |

# 2. INFORME DE EJECUCIÓN

## 2.1. CUMPLIMIENTO COMPROMISOS GENERALES DEL ASOCIADO

| COMPROMISOS | ACTIVIDADES | SOPORTES |
|---|---|---|
| 1. Una vez cumplidos los requisitos de perfeccionamiento y ejecución, suscribir el acta de inicio y las demás que se generen para la correcta ejecución y liquidación del convenio de asociación. | Se desarrolló suscripción del acta de inicio del convenio 9189 de 2022, con fecha del 26/12/2022, de acuerdo ha llamado realizado por la entidad contratante. | Acta de inicio firmada. |
| 2. Disponer de una cuenta bancaria, en la cual se llevará el manejo exclusivo de los recursos aportados por la SDIS, para la ejecución del presente convenio. El ASOCIADO se compromete a entregar a la SDIS debidamente diligenciado y firmado, el formato de autorización para abono directo en cuenta de ahorros o corriente de uso exclusivo de los recursos aportados por la SDIS, anexando certificación bancaria de la titularidad de la cuenta. Si el ASOCIADO presenta una cuenta bancaria que ha sido utilizada previamente para el manejo de recursos propios, deberá estar certificada por parte del banco con saldo a cero. | El asociado realizó apertura al inicio del convenio de la cuenta bancaria para uso exclusivo de los recursos aportados durante la ejecución del mismo. | Formato de autorización para abono directo en cuenta de ahorros o corriente de uso exclusivo de los recursos aportados por la SDIS.<br><br>Certificación de cuenta bancaria. |
| 3. Aportar los recursos en dinero o especie establecidos en la propuesta presentada en el proceso competitivo. | El asociado efectuó la ejecución presupuestal para la vigencia del convenio de los aportes del ASOCIADO, de acuerdo con lo establecido en la estructura de costos y de forma coordinada se efectuó en el área administrativa la programación de los aportes fijados como cofinanciación en la vigencia del convenio en la que se presentaban en cada visita financiera. | Acta de cierre de visita financiera con fecha 14/04/2023. |

**DIRECCIÓN DE NUTRICIÓN Y ABASTECIMIENTO SERVICIO**

**INFORME FINAL DE**

**CONVENIO DE ASOCIACIÓN 9189 DE 2022 - COMEDOR COMUNITARIO 113948-CCCP 07-013 – SAN BERNARDINO 1 PERIODO 26 DE DICIEMBRE DE 2022 AL 25 DE ABRIL DE 2023**

| COMPROMISOS | ACTIVIDADES | SOPORTES |
|---|---|---|
| 4. Cumplir con los requerimientos que haga el Supervisor o Interventoría y dar respuesta, máximo dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al recibo del requerimiento o en los términos establecidos en el mismo. | Durante la vigencia del convenio se atendió de manera oportuna y debidamente soportada requerimientos del componente administrativo del mes de febrero que generado durante la ejecución del convenio. | Respuestas a requerimientos, y/o acta de supervisión. |
| 5. Responder por los documentos físicos o magnéticos que le sean entregados o que elabore para la ejecución del Convenio, así como responder por la seguridad y el debido manejo de documentos y registros propios del ASOCIADO. | Durante la vigencia del convenio se respondió por todos los documentos físicos y magnéticos que fueron entregados al inicio de convenio y los que se produjeron durante la ejecución del convenio, así mismo, se dispuso de las historias sociales entregado por la Subdirección Local de Bosa. | Actas de empalme de inicio y finalización del convenio suscrito con la Subdirección Local para la Integración Social de Bosa. |
| 6. Permitir la labor de la Supervisión o Interventoría, así como la articulación con los equipos técnicos y administrativos de la SDIS con el propósito de orientar el cumplimiento de los procedimientos, instructivos, protocolos y demás referentes técnicos y normativos que soporten la atención. | Durante la vigencia del convenio se atendieron al 100% las recomendaciones emitidas por la supervisión de campo de los componentes Alimentación, nutrición y salubridad, Inclusión social, Administrativo y financiero y Ambiental, la SDIS y demás entidades, para la correcta ejecución del convenio. | Actas de visita de cierre de los componentes de:<br>Componente alimentación, nutrición y salubridad: 24/04/2023.<br>Componente Inclusión social: 23/04/2023.<br>Componente financiero y administrativo: 24/04/2023.<br>Componente ambiental: 14/04/2023 |
| 7. Informar de manera inmediata y por escrito al Supervisor o Interventoría del Convenio, sobre las visitas practicadas a las instalaciones del Comedor Comunitario – Cocina<br>Popular por los entes de control. | Para el presente convenio el CC – CP no recibió visitas en las instalaciones del CC -CP por parte de ningún ente de control. | N/A |
| 8. Asistir a las reuniones que programe la SDIS, el Supervisor o Interventoría, dirigida a los servicios de la modalidad de Comedor Comunitario – Cocina Popular. | Durante la vigencia del convenio el asociado asistió a las reuniones de comité de evaluación y seguimiento convocadas por la Subdirección Local para la Integración social de Bosa. | Actas de Reunión y Listados de Asistencia de fechas: 12/01/2023, 10/02/2023, 09/03/2023 y 25/04/2023. |

| | | |
|---|---|---|
| 9. Cumplir con el Decreto 248 de 2021 "Por el cual se adiciona la Parte 20 al Libro 2 del Decreto 1071 de 2015, Decreto Único Reglamentario del Sector Administrativo Agropecuario, Pesquero y de Desarrollo Rural, relacionado con las compras públicas de alimentos.", específicamente el artículo 2.20.1.13 Mínimo de Compras públicas de alimentos y suministros, de productos agropecuarios a productores agropecuarios locales. En el evento de no lograr el 30% exigido, ya sea por inexistencia total o parcial de proveedores de los alimentos requeridos el asociado lo hará saber de inmediato al supervisor o interventor del convenio, mediante comunicación escrita y allegando los documentos que evidencien esta situación. El supervisor o interventor del convenio, previa consulta que realice a la secretaría técnica de la Mesa Técnica Nacional de Compras Públicas Locales de Alimentos, impartirá las instrucciones para que pueda dar cumplimiento a la obligación legal de comprar localmente a estos productores. | Como asociado durante la vigencia del convenio se cumplió con la meta establecida según compromiso de aportes adicionales y de Ley, caso específico Decreto 248 de 2021 "Por el cual se adiciona la Parte 20 al Libro 2 del Decreto 1071 de 2015, Decreto Único Reglamentario del Sector Administrativo Agropecuario, Pesquero y de Desarrollo Rural, relacionado con las compras públicas de alimentos.", específicamente el artículo 2.20.1.13 Mínimo de Compras públicas de alimentos y suministros, de productos agropecuarios a productores agropecuarios locales, como lo evidencian las actas financieras suscritas con la identificación del proveedor avalado por la entidad competente. | Actas de visitas de seguimiento mensuales con soportes financieros y de cierre visita financiera de fecha 14/04/2023. |
| 10. Utilizar estrictamente las instalaciones del Comedor Comunitario – Cocina Popular para el cumplimiento del objeto convenido. En estas, NO se podrán ejercer actividades de proselitismo político, religioso, ideológico, comercial o de cualquier otra índole. | Durante la vigencia del convenio se utilizó las instalaciones estrictamente para el cumplimiento del objeto convenido, llevando a cabo de forma estricta con el personal y quienes acreditan titularidad de inmueble la NO realización de actividades de proselitismo político, religioso, ideológico, comercial o de cualquier otra índole durante el servicio según contrato suscrito. | Actas de visita de cierre de los componentes de:<br>Componente alimentación, nutrición y salubridad: 24/04/2023.<br>Componente Inclusión social: 23/04/2023.<br>Componente financiero y administrativo: 24/04/2023.<br>Componente ambiental: 14/04/2023. |
| 11. Dar cumplimiento con lo establecido en el Decreto Distrital 389 de 2019 y demás normas concordantes, por lo cual no podrá recibir ni recaudar donaciones, aportes voluntarios, cuotas de corresponsabilidad o de participación. | Durante la vigencia del convenio no se recibió, ni recaudó donaciones, aportes voluntarios, cuotas de corresponsabilidad o de participación de ninguna parte, dado cumplimiento al Decreto y demás normas concordantes. | Actas de visita de cierre de los componentes de:<br>Componente alimentación, nutrición y salubridad: 24/04/2023.<br>Componente Inclusión social: 23/04/2023.<br>Componente financiero y administrativo: 24/04/2023.<br>Componente ambiental: 14/04/2023 |

**DIRECCIÓN DE NUTRICIÓN Y ABASTECIMIENTO SERVICIO**

**INFORME FINAL DE**

**CONVENIO DE ASOCIACIÓN 9189 DE 2022 - COMEDOR COMUNITARIO 113948-CCCP 07-013 – SAN BERNARDINO 1 PERIODO 26 DE DICIEMBRE DE 2022 AL 25 DE ABRIL DE 2023**

| COMPROMISOS | ACTIVIDADES | SOPORTES |
|---|---|---|
| 12. Atender las visitas de interventoría y las demás realizadas por la SDIS y entidades externas con ocasión a la operación del Comedor Comunitario – Cocina Popular y la ejecución del convenio. Las visitas financieras de seguimiento y de cierre no podrán ser atendidas por el responsable del servicio ni el profesional social del Comedor Comunitario – Cocina Popular. | Durante la vigencia del convenio se efectuó la atención de visitas de supervisión en campo de los componentes Alimentación, nutrición y salubridad, Inclusión social, Administrativo y Ambiental, propiciando el correcto desarrollo de la actividad de los profesionales, de igual manera para el equipo de apoyo de la subdirección local de Bosa. | Actas de visita de cierre de los componentes de:<br>Componente alimentación, nutrición y salubridad: 24/04/2023.<br>Componente inclusión social: 23/04/2023.<br>Componente financiero y administrativo: 24/04/2023.<br>Componente ambiental: 14/04/2023 |
| 13. Informar inmediatamente a la interventoría o supervisión las situaciones de fuerza mayor o caso fortuito que afecten la ejecución del convenio. | Durante la vigencia del presente convenio no se presentaron situaciones de fuerza mayor o casos fortuitos que impidiera o afectaran desarrollar a cabalidad el objeto convenido. | N/A. |
| 14. Garantizar que el recurso humano contratado, conozca y dé cumplimiento a los procesos, procedimientos, manuales, lineamientos, protocolos, sistemas y aplicativos (SIRBE y RAD cual sea el caso), pertinentes para la prestación del servicio y la ejecución del convenio. | Durante la vigencia del convenio se garantizó que las profesionales del comedor – cocina conocieran y dieran cumplimiento a los procesos, procedimientos, manuales, lineamientos, protocolos, sistemas y aplicativos (SIRBE y RAD), pertinentes para la prestación del servicio y la ejecución del convenio. | Acta de capacitación RAD con fecha 28/02/2023<br>Listados de asistencia |
| 15. Participar en el empalme con la Subdirección Local para la Integración Social correspondiente, al iniciar y finalizar el convenio, suministrando la información y documentación requerida en el marco del convenio y los documentos que hacen parte integral y se generen con ocasión al mismo. Deberán asistir al empalme el responsable del servicio y profesional social. | El asociado junto con las profesionales asignadas para el comedor – cocina durante la vigencia del convenio asistieron al iniciar y finalizar el convenio para realizar los respectivos empalmes según fechas notificadas por profesionales designados para tal fin. | Actas de empalme<br>Inicio de convenio: 26/12/2022<br>Finalización del convenio: 25/04/2023 |

| | | |
|---|---|---|
| 16. Elaborar informes mensuales de ejecución del convenio, de acuerdo con la metodología establecida por la SDIS. Presentar los informes de los componentes inclusión social y alimentación, nutrición y salubridad, en la primera visita mensual de seguimiento en campo y el informe del componente administrativo/financiero en la visita financiera de seguimiento, a la interventoría o supervisión para su respectiva revisión y aprobación. | Las profesionales del comedor para los respectivos componentes elaboraron y presentaron de acuerdo con la metodología establecida por la SDIS los informes de los componentes inclusión social y alimentación, nutrición y salubridad, administrativo, ambiental y financiero en la primera visita mensual de seguimiento en campo y de orden financiera según notificaciones electrónicas de jornada designada en cada mes. | Formatos de revisión mensual de ejecución de los informes mensuales de los componentes de inclusión social, alimentación, nutrición y salubridad, administrativo, financiero y ambiental. |

**DIRECCIÓN DE NUTRICIÓN Y ABASTECIMIENTO SERVICIO**

**INFORME FINAL DE**

**CONVENIO DE ASOCIACIÓN 9189 DE 2022 - COMEDOR COMUNITARIO 113948-CCCP 07-013 – SAN BERNARDINO 1 PERIODO 26 DE DICIEMBRE DE 2022 AL 25 DE ABRIL DE 2023**

| COMPROMISOS | ACTIVIDADES | SOPORTES |
|---|---|---|
| 17. Elaborar un informe final de ejecución del convenio, de acuerdo con el modelo establecido por la SDIS, el cual debe ser radicado en medio magnético dentro de los quince (15) días calendario siguientes a la fecha de finalización del convenio, a la interventoría o supervisión para su revisión y aprobación, anexando cada uno de los soportes que den cuenta de las actividades desarrolladas en el convenio. | El asociado junto con el equipo de profesionales asignado para el comedor – cocina realizaron el informe de acuerdo con el modelo establecido por la SDIS, el cual fue radicado en medio magnético dentro de los tiempos asignados a la fecha de finalización del convenio, a la interventoría para su revisión y aprobación, anexando cada uno de los soportes que den cuenta de las actividades desarrolladas en el convenio. | Soporte de radicado de entrega de informes a la interventoría para su revisión y aprobación de fecha:16/05/2023. |
| 18. Mantener a la Secretaría Distrital de Integración Social indemne, libre de daños o perjuicios y de cualquier reclamación proveniente de terceros que tenga como causa las actuaciones del ASOCIADO, sus proveedores o terceros relacionados. | Durante la vigencia del convenio la entidad asociada mantuvo a la Secretaría Distrital de Integración Social indemne, libre de daños o perjuicios y de cualquier reclamación proveniente de terceros que tenga como causa las actuaciones del ASOCIADO, sus proveedores o terceros relacionados. | N/A |
| 19. Cumplir con los lineamientos, protocolos, instrumentos, mecanismos, circulares y demás normativa que expidan las entidades territoriales y nacionales con ocasión a la declaratoria de emergencia sanitaria. | Durante la vigencia del convenio el asociado cumplió a cabalidad con los lineamientos, protocolos, instrumentos, mecanismos, circulares y demás normativa que fueron expidas por las entidades territoriales y nacionales con ocasión a la declaratoria emergencia sanitaria. | N/A |
| 20. Realizar evaluación integral al 100% de los participantes del Comedor Comunitario – Cocina Popular, que permita identificar el resultado de su permanencia en la modalidad desde cada uno de los componentes de atención, de acuerdo con los lineamientos establecidos por la SDIS. | El asociado realizó a través de la Profesional social del comedor comunitario – cocina popular durante la vigencia del convenio realizó la evaluación integral al 100% de los participantes del comedor. | N/A |
| 21. Cumplir con las condiciones ofertadas dentro del proceso competitivo, de acuerdo con los lineamientos técnicos, tiempos y evidencias establecidas por la SDIS. | Durante la vigencia del convenio el asociado dio cumplimiento a los factores de selección ofertados en el proceso competitivo SDIS-DCT092-001-2022:<br><br>Administrativo:<br>Mayor aporte adicional al mínimo exigido para el comedor.<br><br>Operarias contratadas residentes en la Localidad de Ubicación del comedor. | Actas de visita de cierre de los componentes de:<br><br>Componente alimentación, nutrición y salubridad: 24/04/2023.<br><br>Componente inclusión social: 23/04/2023.<br><br>Componente financiero y administrativo: 24/04/2023.<br><br>Componente ambiental: 14/04/2023 |

| COMPROMISOS | ACTIVIDADES | SOPORTES |
|---|---|---|
| | Compras Locales<br><br>Inclusión Social:<br>Porcentaje adicional de participantes vinculados a procesos de transformación de alimentos.<br><br>Financiero<br>Aportes adicionales económicos en estructura de costos y de compras públicas mayor valor del exigido.<br><br>Actas de visita de supervisión en campo – Componente Inclusión Social y Componente Administrativo/Financiero. | |
| 22. Responder por los documentos físicos o magnéticos que le sean entregados o que elabore para la ejecución del Convenio, así como responder por la seguridad y el debido manejo de documentos y registros propios del ASOCIADO. | Durante la vigencia del convenio se respondió por todos los documentos físicos que les fueron entregados al inicio de convenio y los que se produjeron durante el mismo, asegurando el debido manejo de los documentos físicos y magnéticos. | Acta de empalme de finalización del convenio con fecha 26/04/2023. |
| 23. Informar de inmediato, vía correo electrónico, al ASOCIADO y a la interventoría o supervisión de la SDIS con copia al Equipo de Gestión Documental de la Dirección de Nutrición y Abastecimiento de la SDIS sobre cualquier daño generado a la documentación objeto de custodia (Archivo de ejecución contractual de los componentes Alimentación, nutrición y salubridad, Administrativo/financiero y Ambiental). | Durante la vigencia del convenio no se requirió el desarrollo de actividades para dar cumplimiento a este compromiso, dado que no se presentaron afectaciones a los documentos soporte objeto de administración y custodia por parte del Asociado. | N/A. |
| 24. Contar con un buzón de sugerencias a disposición de la ciudadanía, en cumplimiento a la normatividad vigente como con los lineamientos emitidos por la SDIS. | Durante la vigencia del presente convenio se dispuso de un buzón de sugerencias en las instalaciones del Comedor Comunitario – Cocina Popular, en lugar visible y alcance de los-as participantes, al cual se le dio apertura semanalmente por parte de la Referente de la Subdirección Local Bosa. | Actas de visita de supervisión en campo – Componentes administrativo.<br><br>Formato buzón de sugerencias diligenciado por la profesional local. |

**DIRECCIÓN DE NUTRICIÓN Y ABASTECIMIENTO SERVICIO**

**INFORME FINAL DE**

**CONVENIO DE ASOCIACIÓN 9189 DE 2022 - COMEDOR COMUNITARIO 113948-CCCP 07-013 – SAN BERNARDINO 1 PERIODO 26 DE DICIEMBRE DE 2022 AL 25 DE ABRIL DE 2023**

| COMPROMISOS | ACTIVIDADES | SOPORTES |
|---|---|---|
| 25. Radicar para verificación de cumplimiento de perfiles, las hojas de vida con los respectivos soportes, del talento humano que sea reemplazado durante la ejecución del mismo. | El asociado radicó ante la Entidad SDIS las hojas de vida del talento humano con sus respectivos soportes, de acuerdo con los perfiles requeridos para el cumplimiento del objeto convenido. | Oficio de radicación física en entidad contratante de fecha 17/01/2023 Radicado E2023001502.<br><br>Oficio de radicación física en entidad contratante de fecha 06/02/2023 Radicado E2023005375. |
| 26. Guardar y custodiar con absoluta reserva la información que maneje o a la que tenga acceso durante la ejecución del Convenio, evitando su destrucción o utilización indebida; en caso de cualquier daño generado, pérdida parcial o total de la documentación, debe informar de manera inmediata a la Supervisión con copia al Sistema de Gestión Documental y Archivo de la SDIS, efectuando sin costo adicional para la SDIS, la reconstrucción de los documentos y expedientes respectivos, y realizar las demás acciones señaladas en los procedimientos definidos por la SDIS y la normatividad legal vigente aplicable a la materia. | Durante la vigencia del presente convenio se garantizó la custodia bajo absoluta reserva la información a la cual tuvieron acceso durante el ejercicio de la prestación del servicio, así mismo el asociado mantuvo indemne a la entidad SDIS de daños generado a la documentación. | Acta suscrita de empalme firmada por las partes con fecha 26/12/2022 y 26/04/2023.<br>Acta de visita de seguimiento en campo gestión documental. |

| | | |
|---|---|---|
| 27. Vincular y mantener el mínimo de mujeres para la ejecución del convenio, de acuerdo con los porcentajes establecidos en el Decreto 332 de 2020, con plena observancia de las normas laborales o contractuales aplicables. | El asociado para la vigencia del presente convenio vinculo un mínimo de mujeres en el cargo manipuladora de alimentos, de acuerdo con los porcentajes establecidos. | Actas de visita de cierre de los componentes de:<br>Componente alimentación, nutrición y salubridad: 24/04/2023.<br>Componente inclusión social: 23/04/2023.<br>Componente financiero y administrativo: 24/04/2023.<br><br>Componente ambiental: 14/04/2023. |
| 28. Las demás que se requieran para la adecuada ejecución del convenio. | El asociado durante la vigencia del convenio puso a disposición lo necesario para el cumplimiento del objeto contractual, el cual, no se requirió el desarrollo de actividades para dar cumplimiento con este compromiso. | N/A |

## 2.2. CUMPLIMIENTO COMPROMISOS COMPONENTE INCLUSIÓN SOCIAL

### 2.1.1. HOJA DE RUTA

| COMPROMISOS | ACTIVIDADES | SOPORTES |
|---|---|---|
| 1.Construir la hoja de ruta del componente Inclusión social, por el tiempo de ejecución del convenio, en el formato hoja de ruta, en los términos del anexo técnico. | Se construyó la hoja de ruta del componente inclusión social de acuerdo con los tiempos establecidos en el anexo técnico para la ejecución del convenio 9189/2022 y se carga en la carpeta del OneDrive. | ● Hoja de Ruta 30/12/2022 |
| 2.Elaborar la programación mensual de actividades del componente Inclusión Social, en el formato programación mensual de actividades, en los términos del anexo técnico. | En el mes de **diciembre** de 2022, se elaboró la respectiva programación de actividades del componente inclusión social de los días de operación del día 26 al 31 de diciembre de 2022, de acuerdo con los tiempos establecidos en el anexo técnico y se cargó en la carpeta OneDrive el día 30/12/2022,<br><br>Se elaboró la respectiva programación de actividades del componente inclusión social del mes de **Enero** de 2023 y se carga | ● Programación 30122022<br>● Programación 01012023<br>● Programación 01022023<br>● Programación 01022023<br>● Programación 01042023 |

| COMPROMISOS | ACTIVIDADES | SOPORTES |
|---|---|---|
| | en la carpeta OneDrive el día 31/12/2022. Se realizo modificación de las actividades programadas desde la SDIS para incluir:<br>25/01/2023: Espacios convocados por la SDIS (Formato único de inventario documental – FUID)<br>26/01/2023: Espacios convocados por la SDIS (Ficha SIRBE genérica para registro de actuaciones por historia social)<br>26/01/2023: Lectura de realidades y contrato social familiar<br><br>Se elaboró la respectiva programación de actividades del componente inclusión social del mes de **febrero** de 2023 y se cargó en la carpeta OneDrive el día 31/01/2023.<br>Se realizó modificación de las actividades programadas, relacionadas de la siguiente manera:<br><br>09/02/2023: Lectura de realidades y contrato social familiar<br>10/02/2023: Lectura de realidades y contrato social familiar<br>16/02/2023: Lectura de realidades y contrato social familiar<br>20/02/2023: Espacios convocados por la SDIS<br>24/02/2023: Transformación de alimentos<br>25/02/2023: Transformación de alimentos<br>27/02/2023: Transformación de alimentos<br><br>Se elaboró la respectiva programación de actividades del componente inclusión social del mes de **marzo** de 2023 y se cargó en la carpeta OneDrive el día 28/02/2023.<br><br>Se realizó modificación de las actividades programadas, relacionadas de la siguiente manera:<br>03/03/2023: Encuentro Distrital de Inclusión Social<br>07/03/2023: Transformación de imaginarios socioculturales<br>15/03/2023: Lectura de realidades y contrato social familiar.<br><br>Se elaboró la respectiva programación de actividades del componente inclusión social del mes de **abril** de 2023 y se cargó en la carpeta OneDrive el día 31/03/2023.<br><br>Se realizó modificación de las actividades programadas, el día 15/04/2023: Lectura de realidades y contrato social familiar. | |

**DIRECCIÓN DE NUTRICIÓN Y ABASTECIMIENTO SERVICIO**

**INFORME FINAL DE**

**CONVENIO DE ASOCIACIÓN 9189 DE 2022 - COMEDOR COMUNITARIO 113948-CCCP 07-013 – SAN BERNARDINO 1 PERIODO 26 DE DICIEMBRE DE 2022 AL 25 DE ABRIL DE 2023**

| COMPROMISOS | ACTIVIDADES | SOPORTES |
|---|---|---|
| 3.Elaborar la programación mensual de actividades a ejecutar con el rubro asignado al componente inclusión social, en el formato establecido por la SDIS. Enviarla vía correo electrónico a la interventoría o supervisión del convenio para su aprobación en los términos del anexo técnico. | Se envió correo electrónico a la supervisión del convenio, de acuerdo a los tiempos establecidos por la SDIS, informando que, para los días de operación del 26 al 31 de **diciembre** de 2022, no se programó actividades a ejecutar con rubro del componente de inclusión social.<br><br>Se envió correo electrónico a la supervisión del convenio, el día 31/12/2022, informando que, para el mes de **enero** de 2023, no se programó actividades a ejecutar con rubro del componente de inclusión social<br><br>Se envió por correo electrónico a la supervisión del convenio, el día 31/01/2023, informando que para el mes de **febrero** de 2023 se programaron actividades a ejecutar con rubro del componente de inclusión social<br><br>Se envió por correo electrónico a la supervisión del convenio, la programación de actividades a ejecutar con rubro del componente de inclusión social el día 28/02/2023. Cabe mencionar que en el mes de **marzo** de 2023 se ejecutó la totalidad del rubro asignado para la ejecución del presente convenio.<br><br>Se envió por correo electrónico a la supervisión del convenio, informando que en el mes de **abril** de 2023 no se ejecutó el rubro del componente Inclusión Social, debido a que, en el mes de marzo de 2023, se ejecutó la totalidad de los recursos económicos asignados para el convenio. | ● Programación Rubro 01022023<br>● Programación Rubro 01032023 |

## 2.1.2. EJE 1: ARTICULACIÓN INTRA, INTERINSTITUCIONAL Y TRANSECTORIAL

**DIRECCIÓN DE NUTRICIÓN Y ABASTECIMIENTO SERVICIO**

**INFORME FINAL DE**

**CONVENIO DE ASOCIACIÓN 9189 DE 2022 - COMEDOR COMUNITARIO 113948-CCCP 07-013 – SAN BERNARDINO 1 PERIODO 26 DE DICIEMBRE DE 2022 AL 25 DE ABRIL DE 2023**

| **COMPROMISOS** | ACTIVIDADES | **SOPORTES** |
|---|---|---|
| 4.Socializar en la Mesa Local de Inclusión Social los intereses y necesidades de los participantes del Comedor Comunitario - Cocina Popular y sus hogares familias identificados en la aplicación del instrumento Lectura de Realidades – Contrato Social Familiar, en los términos del anexo técnico. | En el mes de **diciembre** de 2023, no se participó en la Mesa local de Inclusión Social, debido a que se inició operación del convenio el día 26/12/2022<br><br>Se realizó matriz de identificación de intereses y necesidades de los participantes del Comedor Comunitario - Cocina Popular y sus hogares del mes de **enero** de 2023, la cual se socializó en la mesa local de inclusión social. Se realizó el cargue el día 31/01/2023 en la carpeta OneDrive del componente social.<br><br>Se realizó matriz de identificación de intereses y necesidades de los participantes del Comedor Comunitario - Cocina Popular y sus hogares del mes de **febrero** de 2023, la cual se socializó en la mesa local de inclusión social. Se realizó el cargue el día 27/02/2023 en la carpeta OneDrive del componente social.<br><br>Se realizó matriz de identificación de intereses y necesidades de los participantes del Comedor Comunitario - Cocina Popular y sus hogares del mes de **marzo** de 2023, la cual se socializó en la mesa local de inclusión social. Se realizó el cargue el día 30/03/2023 en la carpeta OneDrive del componente social.<br><br>Se realizó matriz de identificación de intereses y necesidades de los participantes del Comedor Comunitario - Cocina Popular y sus hogares del mes de **abril** de 2023. Se realizó el cargue el día 20/04/2023 en la carpeta OneDrive del componente social. | • Acta y Asistencia Mesa Local 11012023<br>• Acta y Asistencia Mesa Local 02022023<br>• Acta y Asistencia Mesa Local 06032023<br>• Acta y Asistencia Mesa Local 05042023<br>• Identificación intereses y necesidades 25042023 |

| | | |
|---|---|---|
| 5.Participar en la gestión y articulación intrainstitucional, interinstitucional e intersectorial que aporte al fortalecimiento de las capacidades individuales y colectivas de los/as participantes del Comedor Comunitario - Cocina Popular y sus hogares/familias y su acceso a la oferta de servicios nacionales, distritales, locales y territoriales identificada, en coordinación con el profesional del Proyecto 7745 de la Subdirección Local para la Integración Social correspondiente, en los términos del anexo técnico. | Se cargó la matriz gestión y articulación intrainstitucional, interinstitucional e intersectorial generada en la mesa local del día 11/01/2023, correspondiente al mes de **enero,** el día 31/01/2023 en la carpeta OneDrive del componente social<br><br>Se cargó la matriz gestión y articulación intrainstitucional, interinstitucional e intersectorial generada en la mesa local del día 02/02/2023, correspondiente al mes de **febrero,** el día 18/02/2023 en la carpeta OneDrive del componente social<br><br>Se cargó la matriz gestión y articulación intrainstitucional, interinstitucional e intersectorial generada en la mesa local del día 06/03/2023, correspondiente al mes de **marzo,** el día 11/03/2023 en la carpeta OneDrive del componente social.<br><br>Se cargó la matriz gestión y articulación intrainstitucional, interinstitucional e intersectorial generada en la mesa local del día 05/04/2023, correspondiente al mes de **abril,** el día 15/04/2023 en la carpeta OneDrive del componente social | ● Acta y Asistencia Mesa Local 11012023<br>● Acta y Asistencia Mesa Local 02022023<br>● Acta y Asistencia Mesa Local 06032023<br>● Acta y Asistencia Mesa Local 05042023<br>● Matriz gestión y articulación 15042023 |

### 2.1.3. EJE 2: SENSIBILIZACIÓN PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL

| COMPROMISOS | ACTIVIDADES | SOPORTES |
|---|---|---|
| 6.Diligenciar el instrumento Lectura de Realidades y concertar el Contrato Social Familiar con el 100% de los participantes del Comedor Comunitario – Cocina Popular y sus hogares/familias, en los términos del anexo técnico. | En el mes de **diciembre** de 2023, no se llevó a cabo el diligenciamiento del instrumento de lectura de realidades contrato social familiar, debido a inicio del convenio el día 26/04/2022<br><br>Se inició el diligenciamiento del instrumento de lectura de realidades y concertación del contrato social familiar, para el mes de **Enero** de 2023, del día 05/01/2023 hasta el 28/01/2023 realizando un total de 64 hogares/familias distribuidas de la siguiente manera: 05/01/2023: 1, 06/01/2023: 1, 07/01/2023: 1, 10/01/2023: 2, 12/01/2023: 1, 13/01/2023: 3, 14/01/2023: 2, 16/01/2023: 3, 17/012023:5, 18/01/2023: 6, 19/01/2023: 6, 20/01/2023: 3, 21/01/2023: 9, 23/01/2023: 2, 24/01/2023: 6, 25/01/2023: 1, 26/01/2023: 6; 27/01/2023: 1: y 28/01/2023: 2.<br><br>Se inicia el diligenciamiento del instrumento de lectura de realidades y concertación del contrato social familiar para el mes de **febrero** de 2023, del día 01/02/2023 hasta el 16/02/2023 | ● Lec Realidades 9189-2022 31012022<br>● Lec Realidades 9189-2022 28022023<br>● Lec Realidades 9189-2022 31032023<br>● Lec Realidades 9189-2022 25042023 |

| COMPROMISOS | ACTIVIDADES | SOPORTES |
|---|---|---|
| | realizando un total de 40 hogares/familias distribuidas de la siguiente manera: 01/02/2023: 09, 02/02/2023: 10, 03/02/2023: 11, 04/02/2023: 8, Y 16/02/2023: 2.<br><br>En el mes de **marzo** de 2023, se diligenció el instrumento de lectura de realidades y concertación del contrato social familiar de un total de 15 hogares/familias, representando a 29 participantes distribuidas de la siguiente manera: 01/03/2023: 4, 02/03/2023: 1, 07/03/2023: 6 y 15/03/2023: 4.<br><br>En el mes de **abril** de 2023, se diligenció el instrumento de lectura de realidades y concertación del contrato social familiar de un total de 3 hogares/familias, representando a 5 participantes, el día 04/04/2023 | |

**2.1.4. EJE 3: RECONOCIMIENTO DE CAPACIDADES**

| COMPROMISOS | ACTIVIDADES | SOPORTES |
|---|---|---|
| 7.Referenciar a los participantes del Comedor Comunitario – Cocina Popular y sus hogares/familias a los servicios sociales existentes, según se requiera, de acuerdo con el análisis de la Lectura de Realidades y el Contrato Social Familiar y registrar las referenciaciones en el instrumento Lectura de Realidades – Contrato Social Familiar, en los términos del anexo técnico. | En el mes de **diciembre** de 2022 no se realizaron referenciaciones de los hogares/familias del Comedor Comunitario – Cocina Popular San Bernardino 1, a los servicios sociales existentes.<br><br>En el mes de **Enero** de 2023 se realizaron a 21 hogares/familias del Comedor Comunitario – Cocina Popular San Bernardino 1, correspondiente a 33 participantes, referidos a servicios sociales locales y distritales; de la siguiente manera: El día 12/01/2023, 1 participante, el 13/01/2023, 2 participantes, el día 19/01/2023, 3 participantes, el día 20/01/2023, 5 participantes, el día 21/01/2023, 5 participantes, el día 24/01/2023, 9 participantes, el día 27/01/2023, 8 participantes y el día 28/01/2023, 1 participante. A las siguientes entidades: Secretaría Distrital de Planeación – SISBÉN, Centro De Desarrollo Comunitario - CDC de la localidad, EPS Capital Salud, Dirección Local de Educación local, SDIS (Proyecto parceros por Bogotá), Fundación Carlos Slim, Comando de reclutamiento y control reservas del Ejercito Nacional, Unidad para la Atención y la Reparación Integral a las Víctimas, secretaria Distrital de Salud, Registraduría auxiliar Opadi, EPS Compensar, EPS Nueva EPS, EPS Famisanar. | ● Referenciaciones mes de enero 2023<br>● Referenciaciones mes de febrero 2023<br>● Referenciaciones mes de marzo 2023 |

| COMPROMISOS | ACTIVIDADES | SOPORTES |
|---|---|---|
| | En el mes de **febrero** de 2023 se realizaron a 9 hogares/familias del Comedor Comunitario – Cocina Popular San Bernardino 1, correspondiente a 17 referenciaciones a servicios sociales locales y distritales; de la siguiente manera: El día 01/02/2023, 2 participantes, el día 04/02/2023, 1 participante, el día 06/02/2023, 8 participantes, el día 07/02/2023, 1 participante, el día 08/02/2023, 1 participante, el día 16/02/2023, 1 participante. A las siguientes entidades: Secretaría Distrital de Planeación – SISBÉN, EPS Capital Salud, EPS Famisanar, Dirección Local de Educación local, EPS Compensar y secretaria Distrital de Salud.<br><br>En el mes de **marzo** de 2023 se realizaron a 4 hogares/familias del Comedor Comunitario – Cocina Popular San Bernardino 1, correspondiente a 8 referenciaciones a servicios sociales locales y distritales; de la siguiente manera: El día 06/03/2023, 1 participante, el día 08/03/2023, 6 participantes, el día 18/03/2023, 1 participante. A las siguientes entidades: Registraduría auxiliar de Bosa, EPS Nueva EPS, Centro de Desarrollo Comunitario - CDC Porvenir y Fundación Carlos Slim<br><br>En el mes de **abril** de 2023 no se realizaron referenciaciones de los hogares/familias del Comedor Comunitario – Cocina Popular San Bernardino 1, a los servicios sociales existentes | |
| 8.Realizar el análisis sociodemográfico de los participantes del Comedor Comunitario – Cocina Popular y sus hogares/familias, de acuerdo con el lineamiento técnico establecido por la SDIS, en los términos del anexo técnico. | El día 20 de **abril** de 2023 se realizó el respectivo cargue del documento análisis sociodemográfico de acuerdo a los lineamientos establecidos por la SDIS en la carpeta del componente inclusión social. | • Análisis sociodemográfico 9189 - 2022 |

**2.1.5. EJE 4: FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES**

**DIRECCIÓN DE NUTRICIÓN Y ABASTECIMIENTO SERVICIO**

**INFORME FINAL DE**

**CONVENIO DE ASOCIACIÓN 9189 DE 2022 - COMEDOR COMUNITARIO 113948-CCCP 07-013 – SAN BERNARDINO 1 PERIODO 26 DE DICIEMBRE DE 2022 AL 25 DE ABRIL DE 2023**

| COMPROMISOS | ACTIVIDADES | SOPORTES |
|---|---|---|
| 9.Implementar procesos de agricultura urbana orgánica en casa con el 5% de participantes del Comedor Comunitario – Cocina Popular, de acuerdo con los lineamientos y herramientas pedagógicas establecidas por la SDIS. Reportar el resultado de la implementación, en el formato definido por la SDIS en los términos del anexo técnico. | En el mes de **febrero** de 2023, el día 08/02/2023 se realizó entrega de los respectivos insumos para la implementación del proceso de agricultura urbana en casa y la Guía No 1 ((Selección y siembra de productos para una huerta urbana) a 11 participantes del Comedor Comunitario Cocina Popular San Bernardino 1, así mismo el día 14/02/2023 se realizó entrega de la Guía No 2 (Diseño e Implementación de Huertas Urbanas) a los 11 participantes interesados en dicho proceso. El día 15/02/2023 se recibió correo electrónico de aprobación por parte de la SDIS de los participantes vinculados al proceso de agricultura urbana en casa. El día 27022023, se cargó en la carpeta OneDrive del componente inclusión social la matriz de reporte agricultura urbana en casa.<br><br>En el mes de **marzo** de 2023, el día 08/03/2023 se realizó entrega de la Guía No 3 Cultivo y mantenimiento de la huerta urbana) a 11 participantes del Comedor Comunitario Cocina Popular San Bernardino 1, así mismo el día 14/03/2023 se realizó entrega de la Guía No 4 (Seguimiento, control y resultados de la huerta urbana) a los 11 participantes interesados en dicho proceso<br><br>En el mes de **abril** de 2023, Los días 04 y 15 de Abril de 2023 se realizaron los cargues del entregable de la guía No 4 (Seguimiento, control y resultados de la huerta urbana) de los participantes vinculados al proceso de agricultura urbana en casa y el registro fotográfico de las recetas. | ● Diagnóstico agricultura urbana 15022023<br>● Fichas de registro de actividades 08022023<br>● Fichas de registro de actividades 08032023<br>● Fichas de registro de actividades 14022023<br>● Fichas de registro de actividades 14032023<br>● Listados participación agricultura U 08022023<br>● Listados participación agricultura U 08032023<br>● Listados participación agricultura U 14022023<br>● Listados participación agricultura U 14032023<br>● Matriz Reporte Agricultura urbana 15042023 |
| 10.Desarrollar procesos de trasformación de alimentos con el 5% de participantes del Comedor Comunitario – Cocina Popular, que incluyan formación de capacidades en el manejo adecuado de alimentos de mínimo seis (6) horas y en transformación de alimentos de mínimo cuatro (4) horas, a través de acciones de articulación. Elaborar reporte mensual en el formato diseñado por la SDIS en los términos del anexo técnico. | En el mes de **marzo** de 2023, el día 04/03/2023 se llevó a cabo capacitación de manipulación de alimentos, el día 14/03/2023 se realiza el primer taller de transformación de alimentos teórico practico, el día 15/03/2023 se realizó el segundo taller de transformación de alimentos teórico practico | ● Certificados Manipulación de Alimentos<br>● Ficha Reg de Act 04032023<br>● Listado Part Transf Alimentos 04032023<br>● Ficha Reg de Act 14032023<br>● Listado Part Transf Alimentos 14032023<br>● Ficha Reg de Act 15032023<br>● Listado Part Transf Alimentos 15032023 |

| COMPROMISOS | ACTIVIDADES | SOPORTES |
|---|---|---|
| 11.Elaborar el plan de transformación de imaginarios socioculturales con mínimo el 75 % de los hogares/familias participantes del Comedor Comunitario – Cocina Popular, de acuerdo con el lineamiento suministrado por la Secretaría Distrital de Integración Social, en los términos del anexo técnico. | En el mes de **enero** de 2023, se realizó el plan de transformación de imaginarios socioculturales con 65 hogares/familias participantes correspondiente al 75% de la totalidad de los mismas de acuerdo a los lineamientos establecidos por la SDIS y se envió el día 26/01/2023 al profesional del componente social de la Subdirección de Abastecimiento de la SDIS, Otoniel Erazo para su revisión y aprobación. El día 18/02/2023 se recibió correo electrónico de aprobación del plan de transformación de imaginarios socioculturales por parte de la SDIS. | ● Plan de transformación de imaginarios socioculturales 9182 - 2022 |
| 12.Implementar el plan de transformación de imaginarios socioculturales aprobado por la SDIS con mínimo el 75 % de los hogares/familias participantes del Comedor Comunitario – Cocina Popular, en los términos del anexo técnico. | En el mes de **Marzo** de 2023, se realizó la implementación del plan de transformación de imaginarios socioculturales, con tres grupos de participantes, dos de ellos con adultos mayores, sobre el tema de reconstrucción de la memoria histórica y el tercer grupo de mujeres adultas y adultas mayores con el tema de prevención de violencias, relacionados a continuación:<br><br>02/03/2023: Taller (Reconocimiento de sí mismo). Grupo 1, con la asistencia de 15 participantes<br>03/03/2023: Taller (Reconocimiento de sí mismo). Grupo 2, con la asistencia de 20 participantes<br>09/03/2023: Taller (Reconocimiento del entorno). Grupo 1, con la asistencia de 15 participantes<br>10/03/2023: Taller (Reconocimiento del entorno). Grupo 2, con la asistencia de 20 participantes<br>16/03/2023: Taller (Reconstruyendo la memoria histórica), Grupo 1, con la asistencia de 15 personas<br>17/03/2023: Taller (Reconstruyendo la memoria histórica), Grupo 2, con la asistencia de 20 personas.<br>El producto final, presentado para estos grupos fue el video cargado en la carpeta OneDrive del componente de inclusión social.<br>15/03/2023: Taller (Porque hablar de Violencias) grupo 3, con la asistencia de 30 participantes<br>22/03/2023: Taller (El cuidado de la palabra y el buen trato) grupo 3, con la asistencia de 30 participantes<br>29/03/2023: Taller (Rutas de atención sobre violencias) Grupo 3, con la asistencia de 30 participantes.<br>El producto final, presentado para este grupo fue el soporte fotográfico (Diario – Dejando huella) cargado en la carpeta OneDrive del componente de inclusión social. | ● Ficha Reg de Act 02032023<br>● listado Participación Trans Imag 02032023<br>● Ficha Reg de Act 03032023<br>● listado Participación Trans Imag 03032023<br>● Ficha Reg de Act 09032023<br>● listado Participación Trans Imag 09032023<br>● Ficha Reg de Act 10032023<br>● listado Participación Trans Imag 10032023<br>● Ficha Reg de Act 15032023<br>● listado Participación Trans Imag 15032023<br>● Ficha Reg de Act 16032023<br>● listado Participación Trans Imag 16032023<br>● Ficha Reg de Act 17032023<br>● listado Participación Trans Imag 17032023<br>● Ficha Reg de Act 22032023<br>● listado Participación Trans Imag 22032023<br>● Ficha Reg de Act 29032023<br>● listado Participación Trans Imag 29032023<br>● Soportes fotográficos producto fin |

**2.1.6. EJE 5: DIVERSIDAD Y CULTURA**

| COMPROMISOS | ACTIVIDADES | SOPORTES |
|---|---|---|
| 13.Desarrollar un (1) encuentro local de diálogo de saberes intercultural e intergeneracional de acuerdo con los lineamientos establecidos por la SDIS. Elaborar un documento memoria del encuentro en los términos del anexo técnico. | En el mes de **abril** de 2023, el día 11/04/2023 se llevó a cabo el encuentro de dialogo de saberes intercultural e intergeneracional de acuerdo con los lineamientos establecidos por la SDIS en el Humedal de Tibanica contando con la asistencia de 20 participantes del CCCP San Bernardino 1, la Nutricionista local de la SLIS y la gestora de la Secretaría de Medio Ambiente. | ● Memoria 11042023<br>● Listado Part Dialogo Saberes 11042023 |

**2.1.7. EJE 6: ACOMPAÑAMIENTO Y SEGUIMIENTO**

| COMPROMISOS | ACTIVIDADES | SOPORTES |
|---|---|---|
| 14.Realizar seguimiento bimestral a los acuerdos concertados en el Contrato Social Familiar, al 100% de los hogares/familias participantes del Comedor Comunitario - Cocina Popular. Registrar los seguimientos en el instrumento Lectura de Realidades – Contrato Social Familiar en los términos del anexo técnico. | En el mes de **febrero** de 2023, se realizó seguimiento el día 13/02/2023, 1 seguimiento, el día 23/02/2023, se realizaron 2 seguimientos, y el día 24/02/2023 se realizó 1 seguimiento.<br><br>En el mes de **marzo** de 2023, Se realizó seguimiento bimestral, los días 04/03/2023, 6 seguimientos, el día 06/03/2023, 2 seguimientos, el día 11/03/2023, 17 seguimientos, el día 15/03/2023, 13 seguimientos, 18/03/2023, 64 seguimientos, el día 21/03/2023, 2 seguimiento y el día 25/03/2023, 6 seguimientos con los siguientes resultados:<br><br>En el mes de **abril** de 2023, se realizó seguimiento bimestral, los días 01/04/2023, 42 seguimientos y el día 15/04/2023, 32 seguimientos. | ● Lec Realidades 9189 – 2022 31012023<br>● Lec Realidades 9189 – 2022 28022023<br>● Lec Realidades 9189 – 2022 31032023<br>● Lec Realidades 9189 – 2022 25042023 |

**2.1.8. ACTIVIDADES TRANSVERSALES**

| COMPROMISOS | ACTIVIDADES | SOPORTES |
|---|---|---|
| 15.Realizar seguimiento a los participantes del Comedor Comunitario que evidencian criterios de egreso, de acuerdo con lo establecido en el procedimiento de egreso y la normatividad vigente. Registrar el seguimiento en la ficha SIRBE vigente y enviar reporte semanal en el formato establecido por la SDIS, vía correo electrónico, al profesional local del Proyecto 7745, | En el mes de **diciembre** de 2022, el día 31/12/2022 se realizó reporte quincenal vía correo electrónico, al profesional local del Proyecto 7745 (Sandra Isabel Ángel Ríos) que no se presentaron casos de participantes para actualizar información en la Ficha SIRBE | ●Envío Reporte Sem criterios de egresos 31122022<br>●Reporte criterios de egreso 31012023<br>●Soportes de Seguimiento 31012023<br>●envío Reporte Sem criterios de egresos 31012023 |

| COMPROMISOS | ACTIVIDADES | SOPORTES |
|---|---|---|
| con los respectivos soportes del seguimiento realizado, en los términos del anexo técnico. | En el mes de **enero** de 2023, el día 07/01/2023 se reportó 1 participante, el día 14/01/2023, no se reportaron participantes para egreso, el día 21/01/2023 se reportaron 7 participantes y el día 28/01/2023, se reportaron 8 participantes; vía correo electrónico, a la profesional local del Proyecto 7745 (Sandra Isabel Ángel Ríos) con los respectivos soportes, relacionando los siguientes motivos de egreso.<br>Retiro Voluntario: 16 participantes<br><br>En el mes de **febrero** de 2023, el día 04/02/2023 se reportaron 6 participantes, el día 11/02/2023, se reportaron 5 participantes, el día 18/02/2023 no se reportaron participantes y el día 25/02/2023, se reportaron 4 participantes; vía correo electrónico, a la profesional local del Proyecto 7745 (Sandra Isabel Ángel Ríos) con los respectivos soportes, relacionando los siguientes motivos de egreso: Retiro Voluntario: 15 Participantes<br><br>En el mes de **marzo** de 2023, el día 04/03/2023 se reportaron 3 participantes, el día 11/03/2023, se reportó 1 participante, el día 18/03/2023 se reportaron 2 participantes y el día 25/03/2023 no se reportaron participantes para egreso vía correo electrónico, a la profesional local del Proyecto 7745 (Sandra Isabel Ángel Ríos) con los respectivos soportes, relacionando los siguientes motivos de egreso: Retiro Voluntario: 6<br><br>En el mes de **abril** de 2023, el día 01/04/2023 se reportaron 5 participantes, el día 05/04/2023, no se reportaron participantes para egreso, el día 15/04/2023 se reportaron 4 participantes y el día 20/04/2023 no se reportaron participantes para egreso vía correo electrónico, a las profesionales locales del Proyecto 7745 (Sandra Isabel Ángel Ríos y Nubia Gaviria) con los respectivos soportes, relacionando los siguientes motivos de egreso:<br>Retiro Voluntario: 9 participantes | ● Reporte criterios de egreso 28022023<br>● Soportes de Seguimiento 28022023<br>● Envío Reporte Sem criterios de egresos 28022023<br>● Reporte criterios de egreso 31032023<br>● Soportes de Seguimiento 31032023<br>● Envío Reporte Sem criterios de egresos 31032023<br>● Reporte criterios de egreso 25042023<br>● Soportes de Seguimiento 25042023<br>● Envío Reporte Sem criterios de egresos 25042023 |
| 16.Realizar seguimiento a los participantes del Comedor Comunitario – Cocina Popular que no cumplen con los acuerdos pactados en el Acta de Compromiso. Registrar el seguimiento en la ficha SIRBE vigente y enviar reporte mensual en el formato establecido por la SDIS, vía correo electrónico, al profesional local del Proyecto 7745, con los respectivos soportes del seguimiento realizado de acuerdo con lo establecido en el anexo técnico. | En el mes de **diciembre** de 2022, el día 31/12/2022 se realizó reporte mensual vía correo electrónico, al profesional local del Proyecto 7745 (Sandra Isabel Ángel Ríos) que no se presentaron casos de participantes que incumplan con los acuerdos pactados en el Acta de Compromiso, durante los 6 días de operación del mes correspondiente. | ● Envío reporte Inc Faltas Graves 31122022<br>● Envío reporte Inc Faltas Graves 31012023<br>● Envío reporte Inc Faltas Graves 28022023<br>● Envío reporte Inc Faltas Graves 31032023 |

**DIRECCIÓN DE NUTRICIÓN Y ABASTECIMIENTO SERVICIO**

**INFORME FINAL DE**

**CONVENIO DE ASOCIACIÓN 9189 DE 2022 - COMEDOR COMUNITARIO 113948-CCCP 07-013 – SAN BERNARDINO 1 PERIODO 26 DE DICIEMBRE DE 2022 AL 25 DE ABRIL DE 2023**

| COMPROMISOS | ACTIVIDADES | SOPORTES |
|---|---|---|
| | En el mes de **enero** de 2023, el día 31/01/2022 se realizó reporte mensual vía correo electrónico, al profesional local del Proyecto 7745 (Sandra Isabel Ángel Ríos) que no se presentaron casos de participantes que incumplan con los acuerdos pactados en el Acta de Compromiso, en el mes correspondiente<br><br>En el mes de **febrero** de 2023, el día 27/02/2022 se realizó reporte mensual vía correo electrónico, al profesional local del Proyecto 7745 (Sandra Isabel Ángel Ríos) que no se presentaron casos de participantes que incumplan con los acuerdos pactados en el Acta de Compromiso, en el mes correspondiente<br><br>En el mes de **marzo** de 2023, el día 30/03/2023 se realizó reporte mensual vía correo electrónico, al profesional local del Proyecto 7745 (Sandra Isabel Ángel Ríos) que no se presentaron casos de participantes que incumplan con los acuerdos pactados en el Acta de Compromiso, en el mes correspondiente<br><br>En el mes de **marzo de** 2023, el día 20/04/2023 se realizó reporte mensual vía correo electrónico, al profesional local del Proyecto 7745 (Nubia Gaviria) que no se presentaron casos de participantes que incumplan con los acuerdos pactados en el Acta de Compromiso, en el mes correspondiente | |
| 17.Actualizar la información diligenciada en la ficha SIRBE vigente cuando se presente modificación en las variables básicas, variables transversales, ubicación geográfica, información básica y transversal sobre la familia, de acuerdo con los lineamientos establecidos por la SDIS. Enviar reporte quincenal en el formato establecido por la SDIS, vía correo electrónico, al profesional local del Proyecto 7745, de acuerdo con lo establecido en el anexo técnico. | En el mes de **diciembre** de 2022, el día 30/12/2022 se realizó reporte quincenal vía correo electrónico, al profesional local del Proyecto 7745 (Sandra Isabel Ángel Ríos) que no se presentaron casos de participantes para actualizar información en la Ficha SIRBE<br><br>En el mes de **enero** de 2023, el día 14/01/2023 se realizó reporte quincenal vía correo electrónico, al profesional local del Proyecto 7745 (Sandra Isabel Ángel Ríos), informando que no se presentaron casos de participantes para actualizar información en la Ficha SIRBE. El día 30/01/2023 se realizó reporte quincenal vía correo electrónico, al profesional local del Proyecto 7745 (Sandra Isabel Ángel Ríos), informando que se presentaron 5 de casos de participantes para actualizar información en la Ficha SIRBE relacionados de la siguiente manera: | ● Envío reporte quincenal actualización 30122022<br>● Envió reporte quincenal actualización 15012023<br>● Envió reporte quincenal actualización 30012023<br>● Envió reporte quincenal actualización 15022023<br>● Envió reporte quincenal actualización 28022023<br>● Envió reporte quincenal actualización 15032023<br>● Envió reporte quincenal actualización 30032023<br>● Envió reporte quincenal actualización 15042023<br>● Envió reporte quincenal actualización 26042023 |

| COMPROMISOS | ACTIVIDADES | SOPORTES |
|---|---|---|
| | Cambio de dirección: 2 participantes<br>Cambio de tipo de documento a Tarjeta de identidad: 2 participantes<br>Cambio de numero de celular: 1 participante.<br><br>En el mes de **febrero** de 2023, el día 15/02/2023 se realizó reporte quincenal vía correo electrónico, al profesional local del Proyecto 7745 (Sandra Isabel Ángel Ríos), informando que no se presentaron casos de participantes para actualizar información en la Ficha SIRBE. El día 28/02/2023 se realizó reporte quincenal vía correo electrónico, al profesional local del Proyecto 7745 (Sandra Isabel Ángel Ríos)1, informando que se presentaron 2 de casos de participantes para actualizar información en la Ficha SIRBE relacionados de la siguiente manera:<br>Cambio de dirección: 1 participante<br>Cambio de tipo de documento a Tarjeta de identidad: 1<br><br>En el mes de **marzo** de 2023, el día 15/03/2023 se realizó reporte quincenal vía correo electrónico, al profesional local del Proyecto 7745 (Sandra Isabel Ángel Ríos), informando que no se presentaron casos de participantes para actualizar información en la Ficha SIRBE. El día 30/03/2023 se realizó reporte quincenal vía correo electrónico, al profesional local del Proyecto 7745 (Sandra Isabel Ángel Ríos)1, informando que se presentaron 2 de casos de participantes para actualizar información en la Ficha SIRBE relacionados de la siguiente manera:<br>Cambio de tipo de documento a Cedula de Ciudadanía y cambio de dirección: 2<br><br>En el mes de **abril** de 2023, los días 15/04/2023 y 26/04/2023 se realizaron reportes quincenales vía correo electrónico, al profesional local del Proyecto 7745 (Nubia Gaviria), informando que no se presentaron casos de participantes para actualizar información en la Ficha SIRBE. | |
| 18.Participar en los espacios convocados por la Secretaría Distrital de Integración Social en el marco de la implementación del Proyecto 7745 Compromiso por una Alimentación Integral en Bogotá, de acuerdo con lo establecido en el anexo técnico. | En el mes de **enero** de 2023, Se participó en los espacios convocados por la secretaria Distrital de Integración Social, en el marco de la implementación del Proyecto 7745.en las siguientes actividades y en las fechas:<br><br>11/01/2023 Mesa de inclusión social<br>25/01/2023 Socialización formato único de inventario documental<br>26/01/2023 Fortalecimiento diligenciamiento ficha SIRBE genérica para registro por historia social. | ● Acta 11012023<br>● Listado Participación 11012023<br>● Acta 25012023<br>● Memoria 25012023<br>● Acta 26012023<br>● Memoria 26012023 |

| COMPROMISOS | ACTIVIDADES | SOPORTES |
|---|---|---|
| | En el mes de **febrero** de 2023, se participó en los espacios convocados por la secretaria Distrital de Integración Social, en el marco de la implementación del Proyecto 7745.en las siguientes actividades y en las fechas:<br><br>02/02/2023 Mesa de inclusión social<br>02/02/2023 Fortalecimiento técnico en inclusión social<br>20/02/2023 lineamientos para el diligenciamiento del documento análisis sociodemográfico<br><br>En el mes de **marzo** de 2023 se participó en los espacios convocados por la secretaria Distrital de Integración Social, en el marco de la implementación del Proyecto 7745.en las siguientes actividades y en las fechas:<br><br>03/03/2023 Encuentro Distrital de inclusión social<br>06/03/2023 Mesa de inclusión social<br><br>En el mes de **abril** de 2023, se participó en los espacios convocados por la secretaria Distrital de Integración Social, en el marco de la implementación del Proyecto 7745.en las siguientes actividades y en las fechas:<br><br>05/04/2023 Mesa de inclusión social | ● Acta 02022023<br>● Listado Participación 02022023<br>● Memoria 02022023<br>● Memoria 20022023<br>● Listado Participación 20022023<br>● Memoria 03032023<br>● Listado Participación 03032023<br>● Acta 06032023<br>● Listado Participación 06032023<br>● Acta 05042023<br>● Listado Participación 05042023 |
| 19.Registrar en el Sistema de Información Misional SIRBE, la información generada desde el componente inclusión social, de acuerdo con los lineamientos establecidos por la SDIS, de acuerdo con lo establecido en el anexo técnico. | No aplica para el convenio ejecutado, debido a que la SDIS no habilitó el registro en el sistema de Información Misional SIRBE, para el componente inclusión social | No aplica |
| 20.Cargar en el archivo de OneDrive en la carpeta del componente, todas las evidencias y soportes de las acciones realizadas en el marco del componente Inclusión social, de acuerdo con lo establecido en el anexo técnico | Durante los meses de ejecución del convenio correspondientes a **diciembre** de 2022, **enero, febrero, marzo y abril** de 2023, se realizaron los cargues en el archivo de OneDrive en la carpeta del componente, todas las evidencias y soportes de las acciones realizadas en el marco del componente Inclusión Social de acuerdo a los lineamientos establecidos en el anexo técnico y las fechas programadas respectivamente. | Cargue de la información en OneDrive en la carpeta del Componente de inclusión social |

**2.1.9. REPORTE CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES EJECUTADAS DURANTE EL CONVENIO**

**DIRECCIÓN DE NUTRICIÓN Y ABASTECIMIENTO SERVICIO**

**INFORME FINAL DE**

**CONVENIO DE ASOCIACIÓN 9189 DE 2022 - COMEDOR COMUNITARIO 113948-CCCP 07-013 – SAN BERNARDINO 1 PERIODO 26 DE DICIEMBRE DE 2022 AL 25 DE ABRIL DE 2023**

| Fecha Realización | Actividad | N° Participantes |
|---|---|---|
| 05/01/2023 | Diligenciamiento instrumento de lectura de realidades y contrato social familiar con los hogares/familias participantes del Comedor Comunitario- Cocina Popular San Bernardino 1 | 1 |
| 06/01/2023 | Diligenciamiento instrumento de lectura de realidades y contrato social familiar con los hogares/familias participantes del Comedor Comunitario- Cocina Popular San Bernardino 1 | 1 |
| 07/01/2023 | Diligenciamiento instrumento de lectura de realidades y contrato social familiar con los hogares/familias participantes del Comedor Comunitario- Cocina Popular San Bernardino 1 | 1 |
| 10/01/2023 | Diligenciamiento instrumento de lectura de realidades y contrato social familiar con los hogares/familias participantes del Comedor Comunitario- Cocina Popular San Bernardino | 2 |
| 12/01/2023 | Diligenciamiento instrumento de lectura de realidades y contrato social familiar con los hogares/familias participantes del Comedor Comunitario- Cocina Popular San Bernardino | 1 |
| 13/01/2023 | Diligenciamiento instrumento de lectura de realidades y contrato social familiar con los hogares/familias participantes del Comedor Comunitario- Cocina Popular San Bernardino | 3 |
| 14/01/2023 | Diligenciamiento instrumento de lectura de realidades y contrato social familiar con los hogares/familias participantes del Comedor Comunitario- Cocina Popular San Bernardino | 2 |
| 16/01/2023 | Diligenciamiento instrumento de lectura de realidades y contrato social familiar con los hogares/familias participantes del Comedor Comunitario- Cocina Popular San Bernardino | 3 |
| 17/01/2023 | Diligenciamiento instrumento de lectura de realidades y contrato social familiar con los hogares/familias participantes del Comedor Comunitario- Cocina Popular San Bernardino | 5 |
| 18/01/2023 | Diligenciamiento instrumento de lectura de realidades y contrato social familiar con los hogares/familias participantes del Comedor Comunitario- Cocina Popular San Bernardino | 6 |
| 19/01/2023 | Diligenciamiento instrumento de lectura de realidades y contrato social familiar con los hogares/familias participantes del Comedor Comunitario- Cocina Popular San Bernardino | 6 |
| 20/01/2023 | Diligenciamiento instrumento de lectura de realidades y contrato social familiar con los hogares/familias participantes del Comedor Comunitario- Cocina Popular San Bernardino | 3 |
| 21/01/2023 | Diligenciamiento instrumento de lectura de realidades y contrato social familiar con los hogares/familias participantes del Comedor Comunitario- Cocina Popular San Bernardino | 9 |
| 23/01/2023 | Diligenciamiento instrumento de lectura de realidades y contrato social familiar con los hogares/familias participantes del Comedor Comunitario- Cocina Popular San Bernardino | 2 |

| | | |
|---|---|---|
| 24/01/2023 | Diligenciamiento instrumento de lectura de realidades y contrato social familiar con los hogares/familias participantes del Comedor Comunitario- Cocina Popular San Bernardino | 6 |
| 25/01/2023 | Diligenciamiento instrumento de lectura de realidades y contrato social familiar con los hogares/familias participantes del Comedor Comunitario- Cocina Popular San Bernardino | 1 |
| 26/01/2023 | Diligenciamiento instrumento de lectura de realidades y contrato social familiar con los hogares/familias participantes del Comedor Comunitario- Cocina Popular San Bernardino | 5 |
| 27/01/2023 | Diligenciamiento instrumento de lectura de realidades y contrato social familiar con los hogares/familias participantes del Comedor Comunitario- Cocina Popular San Bernardino | 1 |
| 28/01/2023 | Diligenciamiento instrumento de lectura de realidades y contrato social familiar con los hogares/familias participantes del Comedor Comunitario- Cocina Popular San Bernardino | 2 |
| 01/02/2023 | Diligenciamiento instrumento de lectura de realidades y contrato social familiar con los hogares/familias participantes del Comedor Comunitario- Cocina Popular San Bernardino | 19 |
| 02/02/2023 | Diligenciamiento instrumento de lectura de realidades y contrato social familiar con los hogares/familias participantes del Comedor Comunitario- Cocina Popular San Bernardino | 17 |
| 02/02/2023 | Reunión virtual de fortalecimiento técnico relacionado con los cambios de estado de los participantes del CCCP en el marco de la implementación del componente de Inclusión Social dirigida a los profesionales sociales de los comedores comunitarios SDIS | N/A |
| 03/02/2023 | Diligenciamiento instrumento de lectura de realidades y contrato social familiar con los hogares/familias participantes del Comedor Comunitario- Cocina Popular San Bernardino | 20 |
| 04/02/2023 | Diligenciamiento instrumento de lectura de realidades y contrato social familiar con los hogares/familias participantes del Comedor Comunitario- Cocina Popular San Bernardino | 19 |
| 16/02/2023 | Diligenciamiento instrumento de lectura de realidades y contrato social familiar con los hogares/familias participantes del Comedor Comunitario- Cocina Popular San Bernardino | 2 |
| 20/02/2023 | Participación a la reunión presencial sobre gestión documental con el profesional a cargo del área de a SDIS | N/A |
| 01/03/2023 | Diligenciamiento instrumento de lectura de realidades y contrato social familiar con los hogares/familias participantes del Comedor Comunitario- Cocina Popular San Bernardino | 8 |
| 02/03/2023 | Diligenciamiento instrumento de lectura de realidades y contrato social familiar con los hogares/familias participantes del Comedor Comunitario- Cocina Popular San Bernardino | 1 |
| 03/03/2023 | Convocatoria al encuentro Distrital de Inclusión Social: Un Plan para Cambiar la Vida | N/A |

| | | |
|---|---|---|
| 07/03/2023 | Diligenciamiento instrumento de lectura de realidades y contrato social familiar con los hogares/familias participantes del Comedor Comunitario- Cocina Popular San Bernardino | 14 |
| 15/03/2023 | Diligenciamiento instrumento de lectura de realidades y contrato social familiar con los hogares/familias participantes del Comedor Comunitario- Cocina Popular San Bernardino | 6 |
| 01/04/2023 | Diligenciamiento instrumento de lectura de realidades y contrato social familiar con los hogares/familias participantes del Comedor Comunitario- Cocina Popular San Bernardino | 5 |

**2.1.10. REPORTE CONSOLIDADO DE ACUERDOS DE CORRESPONSABILIDAD DE LA LECTURA DE REALIDADES GENERADOS DURANTE EL CONVENIO**

| Derechos Individuales/ Colectivos | N° De Acuerdos Generados | Descripción General De Acuerdos Generados | Resultados De Acuerdos De Corresponsabilidad | |
|---|---|---|---|---|
| | | | Logros | Dificultades |
| **Identificación** | 5 | Tramitar documento de identidad<br>Tramitar documento Cedula de Ciudadanía<br>Libreta Militar | Se logró realizar el trámite para actualizar los documentos de Tarjeta de Identidad y Cedula de Ciudadanía de los participantes | Con relación al trámite de Libreta Militar se encuentran en cumplimiento, debido a que aún no cuentan con el documento respectivo por falta de interés para realizar la gestión |
| **Educación** | 4 | Vinculación del hogar/familia de 6 a 18 años en educación formal<br>Vinculación de personas interesados a procesos educativos para culminar básica primaria, básica secundaria o media vocacional | Se logró que dos personas adultas se vincularan a procesos educativos de básica secundaria para culminar sus estudios académicos | Debido a la falta de intérpretes en colegios distritales una niña participante no ha logrado vincularse académicamente al aula regular, mientras que un participante adulto continua en cumplimiento de la gestión de su vinculación académica debido a falta de disponibilidad de tiempo por la crianza de los hijos y las obligaciones del hogar |
| **Salud** | 29 | Aseguramiento en salud<br>Esquema de vacunación contra el virus del papiloma humano – VPH para las niñas entre los 9 y 17 años<br>Certificado de discapacidad. | Se logró que 7 participantes realizaran la gestión para aseguramiento en salud, se logró que 1 participante realizara la gestión del certificado de discapacidad | 2 participantes egresaron del servicio antes de realizar la gestión de aseguramiento en salud, mientras que 2 participantes se encuentran en cumplimiento de dicha gestión<br>El trámite de la vacuna del VPH continua en cumplimiento debido a la disponibilidad de tiempo de las acudientes de las niñas ante la crianza de los hijos y debido al desplazamiento a los puntos de vacunación, los cuales en ocasiones son fuera del territorio en donde residen las mismas. Debido a que la ventanilla única virtual para la solicitud del certificado de discapacidad esta deshabilitada, los participantes tienen que desplazarse hasta la sede |

**DIRECCIÓN DE NUTRICIÓN Y ABASTECIMIENTO SERVICIO**

**INFORME FINAL DE**

**CONVENIO DE ASOCIACIÓN 9189 DE 2022 - COMEDOR COMUNITARIO 113948-CCCP 07-013 – SAN BERNARDINO 1 PERIODO 26 DE DICIEMBRE DE 2022 AL 25 DE ABRIL DE 2023**

| Derechos Individuales/ Colectivos | N° De Acuerdos Generados | Descripción General De Acuerdos Generados | Resultados De Acuerdos De Corresponsabilidad | |
|---|---|---|---|---|
| | | | Logros | Dificultades |
| | | | | principal de la secretaria de Salud en muchas ocasiones estas personas utilizan muletas y se les dificulta su movilidad. |
| **Nutrición** | 11 | Vincular a procesos de transformación de alimentos | Se logró vincular, capacitar y certificar a 11 participantes en el curso de manipulación de alimentos | No se presentaron inconvenientes para el cumplimiento de esta meta |
| **Entorno Socio Familiar** | 51 | Afiliación a SISBEN Metodología IV.<br>Participación en procesos para la promoción al derecho a una vida libre de violencias.<br>Prevención de la maternidad y paternidad tempranas.<br>Declaración ante la entidad competente para las víctimas del conflicto | 2 participantes lograron realizar y obtener el puntaje SISBEN, Se logró realizar un proceso de formación en prevención de violencias con 35 mujeres participantes en articulación con el proyecto mujeres imparables de la Universidad Nacional en convenio con la Alcaldía Local de Bosa, de igual forma un joven participante realizó la gestión ante su EPS para prevención de la maternidad y paternidad responsable | Los participantes se encuentran en cumplimiento ante la gestión del SISBEN, ya que las visitas para la asignación del puntaje son muy demoradas<br>Un participante se encuentra en cumplimiento para la declaración de población desplazada, debido a falta de tiempo disponible debido a que es líder de una congregación religiosa. |
| **Intereses** | 65 | Vincular a encuentros que promuevan la transformación de imaginarios socioculturales o plan de pervivencia cultural. | Se logró vincular a 65 participantes a diferentes espacios como: envejecimiento activo digno y feliz con el tema de recuperación de la memoria histórica y prevención de violencias con 30 mujeres participantes. | No se presentaron inconvenientes para el cumplimiento de esta meta |
| **Vivienda Saludable** | 33 | Vinculación al proceso de agricultura urbana en casa<br>Separación de residuos (Campaña - Retorno de plástico flexibles y de un solo uso | Se logró que 11 participantes realizaran el proceso de agricultura urbana satisfactoriamente con la preparación de recetas con los alimentos obtenidos de sus cultivos y se logró que 22 participantes iniciarían la separación de residuos desde el hogar. | No se presentaron inconvenientes para el cumplimiento de esta meta |
| **Seguridad Económica** | 3 | Vinculación en procesos de formación para el trabajo<br>Participación en ofertas de empleabilidad. | Se logró que una participante realizara la gestión para empleo y fuera convocada para la etapa de inducción de una oferta laboral. | Los 2 participantes continúan en cumplimiento frente a la gestión de formación para el trabajo, debido a que, en el momento, aunque están interesados debido a la crianza de los hijos no cuentan con disponibilidad de tiempo y en ocasiones los horarios no coinciden con su tiempo disponible |

## 2.3. CUMPLIMIENTO COMPROMISOS COMPONENTE ALIMENTACIÓN, NUTRICIÓN Y SALUBRIDAD

### 2.3.1. CUMPLIMIENTO COMPROMISOS SUBCOMPONENTES APOYO ALIMENTARIO, VIGILANCIA NUTRICIONAL Y PROMOCIÓN EN ESTILOS DE VIDA SALUDABLE CON ÉNFASIS EN ALIMENTACIÓN, NUTRICIÓN Y ACTIVIDAD FÍSICA.

| COMPROMISOS | ACTIVIDADES | SOPORTES |
|---|---|---|
| 1.Implementar los procesos, procedimientos y documentos técnicos relacionados con alimentación, nutrición y salubridad, del Comedor Comunitario - Cocina Popular, establecido en el anexo técnico, así como los generados por la SDIS en el marco de la emergencia sanitaria | Durante la vigencia del convenio el comedor comunitario – cocina popular acogió los lineamientos brindados en el anexo técnico vigencia 2022 de la Secretaría de Integración Social a través de la subdirección de nutrición, con el fin de asegurar la adecuada implementación de cada uno de estos procesos y procedimientos.<br><br>Se proyecto y planifico la adquisición de los alimentos necesarios para el suministro, teniendo en cuenta los grupos de edades, los procesos de calidad, con el fin de garantizar el adecuado suministro.<br><br>Se desarrollaron actividades en vigilancia nutricional, en donde se culminó con porcentaje del 100% de las tomas de datos antropométricos, según cronograma, teniendo en cuenta los parámetros descritos en el anexo técnico.<br><br>Se desarrollaron las temáticas propuestas en el cronograma de estilos de vida saludable y se realizó entrega de reportes.<br><br>Se implementaron los procesos del plan de saneamiento y su programación, aplicando los formatos de control. Se realizó la capacitación respectiva.<br><br>Se realizo las actividades comunicación y educación IEC, de estilos de vida saludable y actividad física, de acuerdo al cronograma aprobado y a los tiempos establecidos descritos en el anexo técnico. | Cronograma de capacitación operarias.<br>Acta hospital.<br>Formatos de limpieza y desinfección.<br>Formato plan de compras semanal y mensual.<br>Remisiones.<br>Certificado lavado de tanques y fumigación.<br>Formato de preparación de alimentos, temperaturas.<br>Formato de temperaturas de neveras.<br>Formato Autodiagnóstico.<br>Formato de declaración de compromiso.<br>Formato de verificación de basculas y grameras.<br>Formato de verificación Termómetros.<br>Formato de recepción de alimentos.<br>Formato de entradas y salidas.<br>Formato Acompañamiento de la operación. |
| 2.Aplicar de manera mensual el “Formato autodiagnóstico del servicio de alimentación”, generar acciones de mejora y dar cumplimiento a los tiempos estipulados | Se diligenció el Formato de Autodiagnóstico de acuerdo con los hallazgos descritos en el acta del concepto sanitario N° AS02C106464 con fecha del 03/01/2023, con concepto Favorable con requerimientos del 87%. | Formato autodiagnóstico del servicio de alimentación. |

| | | |
|---|---|---|
| 3.Ofrecer menús especiales en las siguientes fechas: navidad y fin de año El profesional en nutrición y dietética del Comedor Comunitario - Cocina Popular deberá enviar la propuesta de menú especial antes del 14 de diciembre al profesional en nutrición y dietética del proyecto 7745 asignado a la Subdirección Local | Se dio cumplimiento ofreciendo el menú especial para el día 31 de diciembre de 2022; de acuerdo a las preparaciones propuestas por la SDIS, correo de envío de la propuesta realizado por la Nutricionista del asociado con fecha del 28/12/2022 y correo de aprobación con fecha del 13/01/2023 de acuerdo a acta de supervisión del 31/12/2023, a través de los formatos solicitud de intercambio y peso bruto y peso neto suministrados por la entidad SDIS. | Formato solicitud autorización intercambio.<br>Formato pesos netos y brutos menú de fin de año.<br>Correo de solicitud y aprobación de menú especial. |
| 4.Implementar la minuta de alimentos: minuta patrón, ciclo de menús y análisis nutricionales (anexos) para los distintos grupos de edad determinados por la SDIS, suministrando las raciones a la población participante, acorde a las condiciones establecidas en el anexo técnico | Durante la vigencia del convenio se implementó las 24 minutas establecidas en el ciclo de menús de acuerdo con el análisis nutricional de cada grupo etáreo, determinados por la SDIS, en el anexo técnico versión 2022.<br><br>Se suministró a los participantes los gramajes de servido establecido para cada grupo etáreo. | Formato Preparación de alimentos (FOR-PSS-243). |
| 5.Realizar una encuesta de opinión con los participantes del Comedor Comunitario - Cocina Popular, dentro de los primeros quince (15) días de operación del convenio, con el fin de establecer la necesidad de suministrar una preparación vegetariana de manera mensual | Se realizó la encuesta a un total de 120 participantes mayores de 18 años en estado de atención, el día 12/01/2023, mediante el formato de encuesta aplicada a cada uno de los participantes, a través de la responsable del servicio de acuerdo con la línea técnica brindada por la SDIS, para dar cumplimiento a la obligación. | Formato encuesta. Informe<br>menú vegetariano.<br>Soporte correo de envió a nutricionista local. |
| 6.Suministrar una preparación vegetariana previa autorización de la Subdirección de Nutrición, de acuerdo con los resultados del sondeo de opinión realizado a los participantes del Comedor Comunitario - Cocina Popular y a las especificaciones establecidas en el Anexo Técnico Dicha preparación no implica costos adicionales para la SDIS | De acuerdo con los resultados de la encuesta aplicada el día 12/01/2023 a los participantes se estableció que el 91.7%, respondieron la NO aceptación un menú vegetariano al mes en el servicio CC- CP. | N/A |
| 7.Mantener disponible en un lugar visible del servicio del Comedor Comunitario - Cocina Popular, las minutas patrón y el ciclo de menús a las personas manipuladoras de alimentos, así como el ciclo de menús y el menú del día para visualización de los participantes. | Durante la vigencia del convenio se dispuso de las minutas patrón y el ciclo de menús al personal manipulador en área de cocina, así como el ciclo de menús y el menú del día para visualización de los participantes en zona comedor. | Soporte fotográfico en PDF donde se dispuso de las minutas para manipuladoras y participantes. |

| | | |
|---|---|---|
| 8.Realizar las preparaciones de alimentos utilizando la totalidad de ingredientes incluidos en el documento “análisis nutricionales” de cada uno de los 24 menús, en las cantidades establecidas en las columnas de peso neto del mismo archivo y garantizando el peso servido incluido en la minuta patrón | Durante la vigencia del convenio se dio cumplimiento a la adquisición de los alimentos, a través del plan de compras semanal y mensual, en la utilización de los ingredientes requeridos en cada una de las preparaciones según lo dispuesto por los análisis nutricionales, garantizando pesos netos de cada grupo etáreo establecidos por la SDIS, brindando a la comunidad la minuta patrón correspondiente durante el periodo ejecutado. | Plan de compras mensual en PDF de acuerdo con el formato establecido (FOR-PSS-226). |
| 9.Capacitar al talento humano de la unidad operativa en el manejo de: la minuta patrón, ciclo de menús y análisis nutricionales, procedimiento “Operación entrega de apoyos alimentarios en los servicios sociales”, y en los lineamientos y protocolos generados en el marco de la emergencia sanitaria. | Se realizó capacitación al talento humano en el tema: manejo de la minuta patrón, ciclo de menús y análisis nutricionales, por parte de la nutricionista del asociado, el día 28/12/202 y 13/01/2023, así mismo, se socializó procedimiento “Operación entrega de apoyos alimentarios en los servicios sociales”, el día 12/01/2023. | Acta, planilla asistencia.<br>Material de apoyo.<br>Soportes fotográficos. |
| 10.Realizar estandarización de utensilios para el servido de alimentos y socializar a las personas manipuladoras de alimentos los primeros 6 días de inicio de operación, con el fin de dar cumplimiento a los pesos servidos establecidos en la minuta patrón de cada grupo etario y optimizar los tiempos de servido. | Se realizó capacitación al talento humano en el tema de estandarización de utensilios para el servido de alimentos los días 26/12/202 y 13/01/2023. | Acta, planilla asistencia.<br>Material de apoyo.<br>Soportes fotográficos. |
| 11.Acoger las especificaciones del anexo técnico para la realización y solicitudes de intercambios de alimentos, los cuales deben encontrarse debidamente justificados y diligenciados en los formatos correspondientes El formato “Autorización cambio de preparaciones”, debe encontrarse diligenciado y firmado por el profesional en Nutrición y dietética del Comedor Comunitario - Cocina Popular. | Durante la vigencia del convenio se hizo necesario la solicitud de autorización de intercambio de menú básicamente en producto fruta como postre, dada la incidencia climática que afectó la disposición de algunas de éstas en la cantidad requerida; las fechas y números de aprobación son las siguientes:<br><br>07/01/2023;8.1.23, 20/01/2023;21-01-2023, 26/01/2023;23-01- 2023, 14/02/2023;1100142023, 20/02/2023 ;1100142023, 24/02/2023;1100142023, 27/02/2023;24/01/2023 03/03/2023;1100142023, 21/03/2023;1100142023. | Formato Autorización Cambio de Preparaciones FOR-PSS-245. |
| 12.Participar en el proceso de estandarización o fortalecimiento técnico en toma de medidas antropométricas programadas. | La nutricionista del asociado participó en el fortalecimiento técnico en toma de medidas antropométricas programada por la SDIS el 21/11/2022. | Soporte de asistencia. |

| | | |
|---|---|---|
| 13.Realizar la toma de datos antropométricos garantizando una toma semestral al participante de acuerdo con lo establecido en el anexo técnico, para lo anterior el ASOCIADO debe contar con los equipos antropométricos (báscula y tallímetro), de tal forma que le permita al profesional nutricionista ejecutar esta actividad | Durante la vigencia del convenio se realizó la toma de medidas antropométricas al 100% de los participantes del comedor comunitario producto de una (1) toma masiva en el mes de diciembre; dicha toma del segundo semestre del año 2022, lo cual, fue realizado por la nutricionista del asociado, para el primer semestre del año 2023 periodo 01 de enero hasta el 23 de marzo de 2023, se realizo toma masiva de talla y peso en una jornada al 30% de los participantes a cargo de la profesional nutricionista del asociado; se garantizó que lo equipos con los que se contó para la realización de la actividad estuvieran funcionando correctamente.<br><br>Así mismo, se realizó la toma de datos antropométricos a los participantes nuevos que ingresaron a la modalidad de comedores, durante los cambios de estados realizados por la referente local. | Formato Toma y registro de medidas antropométricas (FOR No. 161).<br>Formato Toma y registro de medidas antropométricas generadas por el SIRBE. |
| 14.Registrar la información de medidas antropométricas en el sistema SIRBE de acuerdo con lo establecido en el anexo técnico | Durante la vigencia del convenio se realizó el cargue en el sistema SIRBE de los datos de talla y peso tomados por la nutricionista del asociado, producto las tomas masivas y participantes, dando cumplimiento a los tiempos establecidos del acuerdo al anexo técnico. | Pantallazo sistema SIRBE en PDF. |
| 15.Realizar orientación y abordaje a los casos identificados con malnutrición, de acuerdo con la línea técnica establecida por la Subdirección de Nutrición | En la vigencia del convenio no se realizó la socialización de los estados nutricionales, lo cual se tomó la primera toma de medidas antropométricas el día 27/12/2022, producto en que los participantes eran nuevo y no se recibió la base de clasificación nutricional. | N/A |
| 16.Desarrollar acciones de promoción de estilos de vida saludable de acuerdo con las directrices definidas por la SDIS. | En la vigencia del convenio se realizaron cuatro (4) capacitaciones en promoción de estilos de vida saludable y promoción de actividad física a cargo de la nutricionista del asociado con periodicidad mensual; iniciando en el mes de enero del 2023 y finalizando en el mes de abril del 2023, de acuerdo al cronograma aprobado por los nutricionistas locales. | Acta<br>Listado de asistencia<br>Registro fotográfico<br>Material de apoyo |

| | | |
|---|---|---|
| 17.Definir e implementar el cronograma de actividades en promoción de estilos de vida saludable, que haya sido aprobado por la nutricionista del Proyecto 7745 de la Subdirección Local de la SDIS, correspondiente | En la vigencia del convenio el 10/01/2023 la profesional en nutrición del asociado, vía correo electrónico presentó a la profesional en nutrición local el formato ¨construcción estrategias de información educación y comunicación en estilos de vida saludable: alimentación, nutrición y actividad física¨ y el formato ¨cronograma estilos de vida saludable¨, la cual se recibió respuesta de aprobación el día 18/01/2023. | Cronograma IEC,<br>Correo de envío y correo de aprobación. |
| 18.Incentivar la realización de actividad física por parte de los participantes del Comedor Comunitario – Cocina Popular mediante la articulación con un profesional licenciado en educación física, la difusión de programas de actividad física de instituciones públicas y privadas de acceso libre de forma virtual o entrega de material impreso | Se realizaron cuatro (4) jornadas de promoción de actividad física a cargo de la nutricionista del asociado, incentivando en los talleres de nutrición realizados con periodicidad mensual; iniciando en el mes de enero del 2023 y finalizando en el mes de abril del 2023. | Acta<br>Listado de asistencia<br>Registro fotográfico<br>Material de apoyo |
| 19.Registrar mensualmente la información resultante de los procesos de promoción de estilos de vida saludable en el sistema SIRBE de acuerdo con lo establecido en el anexo técnico | Se realizo durante la vigencia de convenio el registró en el aplicativo SIRBE las actividades de estilos de vida saludable desarrolladas durante los meses enero hasta abril del 2023. | Pantallazo del aplicativo SIRBE de digitación en el sistema. |
| 20.Entregar mensualmente el informe cuantitativo de las de las acciones de promoción en estilos de vida saludable y semestralmente y al final del convenio el informe cualitativo de las acciones de promoción en estilos de vida saludable en el formato correspondiente | La Nutricionista del asociado mediante correo electrónico presentó los informes cualitativos y cuantitativos de las acciones de promoción en estilos de vida saludable al profesional en nutrición y dietética del proyecto 7745 asignado a la Subdirección del proyecto así:<br><br>Informe cuantitativo: durante la vigencia del convenio se presentaron los informes iniciando el mes de enero hasta abril de 2023, para el mes de febrero de 2023 atendiendo a las nuevas disposiciones de la SDIS no fue necesario presentar el respectivo informe.<br><br>Reporte cualitativo: durante la vigencia del convenio se realizó entrega el día 21/04/2023. | Informe Cualitativo y Cuantitativo<br>Correo de envió |

| | | |
|---|---|---|
| 21.Adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios locales y/o a productores de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales o a través de sus organizaciones, en un porcentaje mínimo del 30% del valor total destinado a la compra de alimentos, o en el porcentaje por encima de este en que el ASOCIADO se haya comprometido Cuando la oferta de alimentos producidos por pequeños productores y/o productores de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria local sea inferior al porcentaje al que está obligado, el ASOCIADO asume el compromiso de adquirir los alimentos a los pequeños productores y/o productores de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria no locales a quienes puede acudir para suplir el porcentaje restante, en los términos previstos en la Ley 2046 de 2020 y el Decreto 248 de 2021. | La información derivada de esta obligación fue presentada mes a mes en las visitas financieras realizadas por el equipo de supervisión de la subdirección de abastecimiento | N/A. |

### 2.3.2. CUMPLIMIENTO COMPROMISOS SUBCOMPONENTE SALUBRIDAD

| COMPROMISOS | ACTIVIDADES | SOPORTES |
|---|---|---|
| 1.Dar cumplimiento a lo establecido en la Resolución 2674 de 2013, Resolución 5109 de 2005 y demás normas concordantes y complementarias, así como a los lineamientos técnicos establecidos por el Ministerio de Salud y Protección Social, el INVIMA y la SDIS | Durante la vigencia del convenio se realizó los procesos de limpieza y desinfección a diario de las áreas del comedor, equipos, utensilios, menaje y alimentos, conforme a los procesos establecidos en la norma.<br><br>Se realizo procesos de recepción de los alimentos, teniendo en cuenta la normatividad vigente en rotulado.<br><br>Se verifico que las áreas cumpliesen los parámetros higiénico sanitarios.<br><br>Se realizó capacitación permanente a personal manipulador, | Registro fotográfico de mantenimientos realizados a la infraestructura del comedor comunitario.<br><br>Acta Concepto Sanitario vigente |

| | | |
|---|---|---|
| | por parte de la nutricionista del asociado y se mantuvo vigentes los certificados médicos del personal manipulador.<br><br>Se realizó lavado de tanque de reserva que cuenta el comedor comunitario.<br><br>Se realizó seguimiento al protocolo para el control de materias primas e insumos, prevención de contaminación cruzada, manejo de temperaturas y condiciones de almacenamiento.<br><br>Se mantuvo acondicionado las instalaciones, realizando los mantenimientos respectivos durante la vigencia del convenio. | |
| 2.Dar cumplimiento a los lineamientos para el sector de alimentos y bebidas en Colombia emitidos por el Instituto Nacional de Vigilancia de Medicamentos y Alimentos - INVIMA; así como, a los lineamientos para el sector productivo de productos farmacéuticos, alimentos y bebidas en Colombia. | Se realizó con el personal manipulador, la socialización del protocolo de lavado de manos, garantizando y cumpliendo con el proceso de lavado de manos, así mismo se ha implementado los procesos de limpieza y desinfección de todas las áreas, equipos, menaje, alimentos, garantizando condiciones de inocuidad. | PDF Protocolo lavado manos<br>Formato de limpieza y desinfección del plan de saneamiento |
| 3.Implementar el procedimiento “Operación entrega de apoyos alimentarios en los servicios sociales de la SDIS”, teniendo en cuenta los documentos y formatos asociados a este. | Se dio cumplimiento con los documentos técnicos relacionados con el procedimiento de operación de entrega de apoyos alimentarios, los cuales están contenidos en el anexo técnico 2022 y publicados en página web de la Secretaría Distrital de Integración Social, Sistema Integrado de Gestión – SIG.<br><br>Etapa 1. Planeación y suministro, esta etapa incluye los siguientes procesos:<br><br>● Diseño minuta patrón.<br>● Diseño ciclo de menús y análisis del aporte nutricional diario.<br>● Estandarización de preparaciones.<br>● Guía de preparaciones.<br>● Compra directa de alimentos por operadores en asociación.<br>● Generación de pedidos de alimentos.<br><br>Etapa 2. Operación para la entrega de apoyos alimentarios en los servicios sociales, incluye los siguientes procesos:<br><br>● Recibo de alimentos.<br>● Almacenamiento de alimentos.<br>● Preparación de alimentos. | Formato inspección porciones servidas de la vigencia del convenio.<br>Formato de acompañamiento de la operación del servicio de alimentación. |

| | | |
|---|---|---|
| | ● Servido y distribución de alimentos.<br>● Seguimiento de la operación del servicio de alimentación. | |
| 4.Contar con los conceptos sanitarios favorables o favorable con requerimientos de los proveedores (directos y distribuidores), de pollo, pescado, carne y derivados, leche y derivados, productos a base de huevo y pulpas de fruta; para el caso de los proveedores de pollo, carne y derivados, adicionalmente, deben contar con la autorización sanitaria vigente Los conceptos sanitarios no deben tener fecha de expedición superior a un (1) año. | Se realizó la verificación permanente de las fechas de vencimiento de los conceptos higiénico - sanitarios de cada uno de los proveedores que se relacionan al término del convenio así:<br><br>Imperio de Las Carnes: Favorable, Fecha: 01/09/2022<br><br>Abarrotes y Lácteos: Makro Supe mayorista SAS: Favorable con requerimiento, Fecha: 11/10/2022.<br><br>Pulpas de la Sabana: Favorable, Fecha 14/10/2022. | Conceptos sanitarios vigentes de proveedores:<br><br>● Pollo (CS y Autorización Sanitaria)<br>● Carnes (CS y Autorización Sanitaria<br>● Lácteos<br>● Abarrotes<br>● Pulpa de Frutas |
| 5.Cumplir con lo establecido en la Resolución 2674 de 2013, capítulo VII, artículo 29 y demás normas vigentes relacionadas con el transporte de alimentos | Se realizó verificación permanente de las fechas de vencimiento de los conceptos higiénico - sanitarios de cada uno de los vehículos que transportan alimentos que se relacionan al término del convenio así:<br><br>Carnes: Placa: SII 839, Favorable, Fecha: 21/08/2022.<br><br>Lácteos: Placa: JKU 385, Favorable, Fecha: 13/09/2022.<br><br>Abarrotes: Placa: TSW 931, Favorable, Fecha: 29/06/2022.<br><br>Pulpas: Placa: SLI 869, Favorable, Fecha: 21/09/2022. | FOR-PSS-232- Transporte de alimentos. |
| 6.Brindar alimentos con la calidad, en la cantidad, oportunidad y logística requerida, manteniendo a disposición las remisiones o facturas de los alimentos y elementos de aseo en el Comedor Comunitario - Cocina popular y dando | El CC-CP se garantizó alimentos con la calidad, en la cantidad, oportunidad y logística requerida, manteniendo a disposición las remisiones o facturas de los alimentos e implemento los formatos que dan cuenta del cumplimiento de este compromiso, | Formato de entradas y salidas de alimentos.<br>Formato de recepción de materia prima. |

| | | |
|---|---|---|
| cumplimiento al cronograma de recepción de alimentos | así mismo, se cumplimiento al cronograma de recepción de alimentos. | |
| 7.Cumplir con lo establecido en la Resolución 683 de 2012 "por medio de la cual se expide el Reglamento Técnico sobre los requisitos sanitarios que deben cumplir los materiales, objetos, envases y equipamientos destinados a entrar en contacto con alimentos y bebidas para consumo humano", así como las Resoluciones 834, 4142 y 4143 de 2013, del Ministerio de Salud y Protección Social. | El asociado garantizo con cabalidad desde el inicio del convenio y hasta su finalización el cumplimiento a cabalidad de la resolución 683 de 2012, dotando al comedor comunitario – cocina popular con equipamiento apto y necesario para el consumo de alimentos según lo establecido. | Registro fotográfico de los equipos, menaje y utensilios utilizados en el comedor – cocina. |
| 8.Tomar y mantener las muestras diarias de alimentos preparados de acuerdo con lo establecido en el anexo técnico | El comedor - cocina contó durante la vigencia del convenio con un recipiente de tapa hermética destinado a mantener exclusivamente las contramuestras de alimentos de los diferentes componentes del menú en el peso descrito en el lineamiento del anexo técnico previamente verificadas por la responsable del servicio, mismas que se mantuvieron a temperatura de refrigeración y se almacenaron durante los tiempos de seguridad requeridos (72 horas). | Registro fotográfico de muestras de referencia de la vigencia del convenio. |
| 9.Elaborar, divulgar y actualizar el Plan de Saneamiento de acuerdo con la Guía de Plan de Saneamiento establecida por la SDIS, a través del responsable del servicio con apoyo del profesional en nutrición y dietética | El comedor comunitario – cocina popular en respuesta a la normatividad sanitaria vigente y contemplada en la resolución 2674 del 2013 capítulo VI, actualizó e implementó el Plan de saneamiento del comedor comunitario – cocina popular de acuerdo con el modelo, lineamientos, protocolos y orientaciones establecidos por la SDIS, mismo que fue socializado con el personal manipulador, esto con el fin de asegurar las medidas preventivas para el mejoramiento y preservación de las condiciones sanitarias del comedor comunitario – cocina popular. | Plan de saneamiento.<br>Formato de declaración de compromiso.<br>Formatos de control mensual del plan de saneamiento debidamente diligenciado.<br>Formato inspección de la presencia de plagas<br>Formato Verificación Hermeticidad<br>Formato de Desuso<br>Seguimiento a Soluciones Desinfectantes<br>Formato de verificación de limpieza y desinfección |
| 10.Aplicar los controles de calidad, de acuerdo con lo establecido en el anexo técnico para ofrecer alimentos inocuos a los participantes | Se llevo a cabo los controles de calidad de los diferentes procesos para la prestación del servicio, mediante la implementación de controles rigurosos de calidad en cada una de las etapas del proceso, llevando a cabo controles de calidad mediante el diligenciamiento de los formatos establecidos. | Formato de control de temperaturas (refrigeración y congelación). |

| | | |
|---|---|---|
| 11.Contar con las áreas y mantener las condiciones de la infraestructura establecidas en el anexo técnico para la prestación del servicio en el Comedor Comunitario-Cocina Popular | Se contó con las áreas de:<br><br>- Recibo de alimentos<br>– Almacenamiento de alimentos<br>– Preparación de alimentos: zona fría, zona caliente, zona de pre - alistamiento y zona de higienización.<br>– Distribución de alimentos<br>– Consumo de alimentos<br>– Alistamiento de personal<br>– Almacenamiento de agua potable<br>– Instalaciones sanitarias - baterías sanitarias<br>– Higienización de elementos de aseo<br>– Almacenamiento de productos químicos | Registro fotográfico de las áreas del comedor comunitario. |
| 12.Contar con el Certificado de higienización de tanques de almacenamiento de agua potable, con tiempo de expedición no mayor a 6 meses (acorde a lo establecido en el Decreto 1575 de 2007 y Resolución 2115 de 2007), emitido por una empresa vigilada por la Secretaría Distrital de Salud-SDS, adjuntando el Concepto Sanitario Favorable de la empresa, ficha técnica de los productos utilizados y descripción del proceso realizado Procedimiento que se deberá realizar semestralmente y cuando la Autoridad sanitaria lo requiera | El CC – CP realizó lavado y desinfección de tanques 2 veces en el convenio; con fecha 06/10/2022 y 05/04/2023, por la empresa FUMY CONTROL SAS | Soporte Lavado tanque en PDF |
| 13.Implementar de manera adecuada el plan de capacitación continuo y permanente, de acuerdo con los lineamientos establecidos por la SDIS, al personal manipulador de alimentos desde el momento de su vinculación al servicio, en coherencia con lo señalado en la Resolución 2674 de 2013 y en el anexo técnico | El comedor comunitario – cocina popular implementó el plan de capacitación continuo para el personal manipulador; capacitador Carolina Giraldo Correa:27/12/2022: Criterios mínimos de aceptación y rechazo de alimentos; 28/12/2023: Generalidades de Buenas Prácticas de Manufactura, 13/01/2023: Criterios mínimos de aceptación y rechazo de alimentos; 04/02/2023: Clasificación de los alimentos y microorganismos; 04/03/2023: Personal manipulador de alimentos; 15/04/2023:Procesos del servicio de alimentación. | Acta de reunión capacitación.<br>Listados de asistencias.<br>Registros fotográficos.<br>Material de apoyo. |
| 14.Disponer de los planes de mantenimiento preventivo y correctivo en las instalaciones del Comedor Comunitario – Cocina Popular | Se elaboró e implementó un cronograma mensual de mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos, se realizaron los mantenimientos preventivos y correctivos de acuerdo con las necesidades del comedor – cocina; así mismo realizo las respectivas actualizaciones en las hojas de vida de cada equipo. | Formato de verificación de básculas y grameras.<br>Formato de termómetros. |

| | | |
|---|---|---|
| 15.Tomar las medidas administrativas necesarias para garantizar la aplicación de pruebas microbiológicas y fisicoquímicas establecidos por la normatividad nacional y los parámetros internos de la SDIS para los análisis a muestras de materias primas, productos terminados y agua de consumo. | El comedor fue visitado por el laboratorio BIOTRENDS, el día 05/01/2023; llevándose a cabo bajo los parámetros internos de la SDIS, para los análisis a muestras de materias primas, productos terminados y agua de consumo. | Comprobantes de toma, custodia, transporte y/o recepción de ítems de ensayo. |
| 16.Cumplir con los parámetros microbiológicos internos establecidos por la Autoridad sanitaria para los análisis de frotis de manos de personal manipulador, superficies y ambientes, y otros bromatológicos que sean requeridos por la SDIS | La entidad remitió resultados de los análisis de laboratorio con fecha 07/01/2023, en los cuales se evidenció observación "CUMPLE" en los resultados tomados, correspondientes a la toma del 05/01/2023. | Resultados de laboratorio |
| 17.Dar cumplimiento a las observaciones, planes de mejora o requerimientos que se deriven del incumplimiento de los parámetros microbiológicos establecidos por la SDIS | Se recibieron los resultados, donde se evidencio que todos en cumpliendo y sin novedad, ni observaciones. | Respuestas a observaciones, planes mejora o requerimientos |
| 18.Conservar las contra muestras de materia prima para análisis microbiológico, que el laboratorio contratado por la interventoría o supervisión del convenio deje en las instalaciones del Comedor Comunitario – Cocina Popular en la cantidad y en las condiciones higiénico-sanitarias requeridas | Se conservaron las muestras de materia prima según lo requerido por el laboratorio y/o su representante, cumpliendo la cantidad y las condiciones higiénico sanitarias requeridas. | N/A |
| 19. Tomar las muestras necesarias, en caso de brote o evento epidemiológico relacionado con posible contaminación alimentaria o enfermedad transmitida por alimentos – ETA | Durante la vigencia del convenio no se presentó eventos relacionados con posible contaminación alimentaria. | N/A |

### 2.3.3. REPORTE DE CAPACITACIONES REALIZADAS AL TALENTO HUMANO DEL COMEDOR COMUNITARIO – COCINA POPULAR DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONVENIO

| Fecha realización | Nombre de la capacitación | Nombre y cargo capacitador/a |
|---|---|---|
| 26/12/2022 | Inducción sobre la operación del servicio de alimentación para comedores comunitarios cocinas populares vigencia 2022. | Luis Miguel Gil – responsable del Servicio |
| 26/12/2022 | Estandarización de utensilios para el servido de alimentos. | Carolina Giraldo Urrea – Nutricionista |

| | | |
|---|---|---|
| 27/12/2022 | Criterios mínimos de aceptación y rechazo de alimentos. | Carolina Giraldo Urrea – Nutricionista |
| 28/12/2022 | Minuta patrón, ciclos de menús y análisis del aporte nutricional. | Carolina Giraldo Urrea – Nutricionista |
| 28/12/2022 | Generalidades Buenas Prácticas de Manufactura | Carolina Giraldo Urrea – Nutricionista |
| 12/01/2023 | Inducción sobre la operación del servicio de alimentación para comedores comunitarios cocinas populares vigencia 2022. | Mónica Zamora – responsable del Servicio |
| 13/01/2023 | Estandarización de utensilios para el servido de alimentos. | Carolina Giraldo Urrea – Nutricionista |
| 13/01/2023 | Criterios mínimos de aceptación y rechazo de alimentos. | Carolina Giraldo Urrea – Nutricionista |
| 13/01/2023 | Minuta patrón, ciclos de menús y análisis del aporte nutricional. | Carolina Giraldo Urrea – Nutricionista |
| 04/02/2023 | Clasificación de los Alimentos y Microorganismos. | Carolina Giraldo Urrea – Nutricionista |
| 04/03/2023 | Personal Manipulador de Alimentos. | Carolina Giraldo Urrea – Nutricionista |
| 15/04/2023 | Procesos del servicio de alimentación. | Carolina Giraldo Urrea – Nutricionista |

* Capacitación en: minuta patrón, ciclo de menús y análisis nutricionales, estandarización utensilios, recepción de alimentos, criterios aceptación y rechazo, inducción sobre la operación del servicio de alimentación y actividad mensual de acuerdo con el cronograma del plan de capacitación continua (Resolución 2674 de 2013)

### 2.3.4. REPORTE ACTIVIDADES DE VIGILANCIA NUTRICIONAL DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONVENIO

| Fecha Realización | Actividad | Nombre Nutricionista quien realizó la actividad |
|---|---|---|
| 27/12/2022 | Toma de Talla y peso a participantes del servicio | Carolina Giraldo Urrea – Nutricionista |
| 03/01/2023 | Toma de Talla y peso a participantes del servicio | Carolina Giraldo Urrea – Nutricionista |
| 06/01/2023 | Toma de Talla y peso a participantes del servicio | Carolina Giraldo Urrea – Nutricionista |
| 05/02/2023 | Toma de Talla y peso a participantes del servicio | Carolina Giraldo Urrea – Nutricionista |
| 22/02/2023 | Toma de Talla y peso a participantes del servicio | Carolina Giraldo Urrea – Nutricionista |
| 23/02/2023 | Toma de Talla y peso a participantes del servicio | Carolina Giraldo Urrea – Nutricionista |
| 04/03/2023 | Toma de Talla y peso a participantes del servicio | Carolina Giraldo Urrea – Nutricionista |

*Actividad: Toma de datos antropométricos / Orientaciones y abordajes a casos de malnutrición / Socialización diagnóstico a participantes.

### 2.3.5. REPORTE MENSUAL DE ACTIVIDADES EN ACCIONES DE INFORMACIÓN, EDUCACIÓN Y COMUNICACIÓN (IEC) EN PROMOCIÓN DE HÁBITOS EN ESTILOS DE VIDA SALUDABLE CON ÉNFASIS EN ALIMENTACIÓN, NUTRICIÓN Y ACTIVIDAD FÍSICA.

| Fecha Realización | Tipo de Actividad | Nombre de la Actividad | Nombre y Cargo de Profesional que realiza la actividad |
|---|---|---|---|
| 20/01/2023 | Acción IEC alimentación y nutrición | Reducción de Azucares Añadidos | Carolina Giraldo Urrea – Nutricionista |
| 20/01/2023 | Acción IEC Actividad física | Promoción de la actividad física | Carolina Giraldo Urrea – Nutricionista |
| 11/02/2023 | Acción IEC alimentación y nutrición | Promover el Consumo de Frutas y Verduras | Carolina Giraldo Urrea – Nutricionista |
| 11/02/2023 | Acción IEC Actividad física | Promoción de la actividad física | Carolina Giraldo Urrea – Nutricionista |
| 10/03/2023 | Acción IEC alimentación y nutrición | Reducción de Consumo de Grasas Trans y Saturada | Carolina Giraldo Urrea – Nutricionista |
| 10/03/2023 | Acción IEC Actividad física | Promoción de la actividad física | Carolina Giraldo Urrea – Nutricionista |
| 13/04/2023 | Acción IEC alimentación y nutrición | Promoción del consumo de proteínas de alto valor biológico | Carolina Giraldo Urrea – Nutricionista |
| 13/04/2023 | Acción IEC Actividad física | Promoción de la actividad física | Carolina Giraldo Urrea – Nutricionista |

* Tipo de Actividad: 1. Acción IEC alimentación y nutrición y Actividad física
* Soportes: Actas, registros fotográficos y planillas de asistencia de actividades realizadas (Adjuntar 1 archivo PDF por cada actividad)

### 2.4. CUMPLIMIENTO COMPROMISOS SUBCOMPONENTE DE AMBIENTES ADECUADOS Y SEGUROS

| COMPROMISOS | ACTIVIDADES | SOPORTES |
|---|---|---|
| 1.Elaborar un Plan de Emergencia y Contingencias para el Comedor Comunitario- Cocina Popular. | Se elaboró el plan de emergencias de acuerdo con el modelo establecido y lo radicó en La Entidad SDIS subdirección de nutrición y abastecimiento el día 26/01/2023, con numero de radicado E2023003220. | Plan de emergencias del comedor comunitario. Soporte radicación plan de emergencias. |

| | | |
|---|---|---|
| 2.Contar con visita y Concepto Técnico de Seguridad Humana y Protección Contra Incendios vigente menor a un (1) año, de la Unidad Administrativa Especial - UAE del Cuerpo Oficial de Bomberos. | Se realizo pago el día 24/10/2022, con número de recibo Nº22990092781; a la fecha de finalización del convenio no contamos con la visita de esta entidad; por este motivo se adjúntala solicitud y el pago correspondiente. | Soporte recibo de pago. |
| 3.Contar con mínimo un botiquín tipo A, el cual debe estar ubicado en un sitio estratégico y seguro. | Durante la vigencia del convenio el comedor comunitario dispuso de un botiquín tipo A ubicado con facilidad de acceso en área de salón comedor dotado con los elementos solicitados por anexo técnico especificando nombre del producto, cantidad, lote y Fecha de vencimiento. | Formato listado de elementos que se encuentran en el botiquín. |
| 4.Garantizar el cumplimiento de las medidas contra incendios, descargas eléctricas, sustancias peligrosas, seguridad en actividades en el Comedor Comunitario-Cocina popular e infraestructura. | Se garantizó el cumplimiento de las medidas contra incendios, descargas eléctricas, sustancias peligrosas, lo cual se contó con dos (2) extintores, detector de humo, protección eléctrica para los equipos de oficina, y dispone de tomas eléctricas de seguridad; así mismo mantiene bajo llave los elementos o sustancias para el aseo. Todo el personal realizó de manera virtual la capacitación de prevención de riesgos en la comunidad; la cual abarca información de cómo enfrentar los posibles riesgos en espacios como los Comedores Comunitarios, donde hay terceros que pueden verse afectados. | Soportes de capacitación realizadas con Unidad Administrativa Especial - UAE del Cuerpo Oficial de Bomberos. |
| 5.Mantener actualizados los formatos requeridos en el Subcomponente Ambientes Adecuados y Seguros; así como la ficha de ingreso de visitantes al Comedor Comunitario - Cocina Popular. | El CC-CP durante la vigencia del convenio implementó y actualizó permanentemente los formatos establecidos en el componente determinados en el anexo técnico para la operación de CC – CP. | Ficha ingresos visitantes del convenio<br>Ficha de novedades para la vigencia del convenio. |
| 6.Generar medidas necesarias para que la operación del comedor comunitario – cocina popular no genere aglomeraciones. | Se establecieron durante el periodo del presente informe turno y horarios de la siguiente manera 10:30 am a 4:00 pm para evitar aglomeraciones en el momento del servicio. | Evidencias fotográficas durante la entrega de los alimentos y consumo en comedor. |

## 2.5. CUMPLIMIENTO COMPROMISOS COMPONENTE AMBIENTAL

| COMPROMISOS | ACTIVIDADES | SOPORTES |
|---|---|---|

**DIRECCIÓN DE NUTRICIÓN Y ABASTECIMIENTO SERVICIO**

**INFORME FINAL DE**

**CONVENIO DE ASOCIACIÓN 9189 DE 2022 - COMEDOR COMUNITARIO 113948-CCCP 07-013 – SAN BERNARDINO 1 PERIODO 26 DE DICIEMBRE DE 2022 AL 25 DE ABRIL DE 2023**

| | | |
|---|---|---|
| 1.Realizar la adopción del Plan Institucional de Gestión Ambiental de la Entidad, implementando los lineamientos, estrategias y actividades de los programas que lo integran (Programa Gestión Integral de Residuos, Programa Implementación de Practicas Sostenibles, Programa de Consumo Sostenible, Programa Uso Eficiente de Agua, Programa Uso Eficiente de Energía); al cual se le hará seguimiento, vigilancia y control por parte de la Entidad y entes de control. | Adopción del Plan Institucional de Gestión Ambiental de la Entidad, mediante la implementación de directrices, estrategias, lineamientos, formatos y desarrollo de actividades ambientales que conlleven al cumplimiento del Componente Ambiental. (Pendiente divulgación del PIGA) y No se genera visita del componente | Acta de visita de cierre Componente Ambiental realizada el 14/04/2023. |
| 2.Enviar al área de Gestión Ambiental de la SDIS los formatos y documentos solicitados en el componente ambiental, debidamente diligenciados y en los tiempos establecidos para reportes ante los entes de control. | Se cumplió con los tiempos establecidos y los formatos requeridos debidamente diligenciados y solicitados por al área de Gestión Ambiental en la carpeta magnética que fueron remitidos dentro de las fechas estipuladas a través del Drive del correo | Formato de responsable ambiental<br>Correo envío a Rafael Gómez con fecha 01/02/2023, por cambio de responsable del Servicio. |
| 3.Participar en las actividades propuestas por el área de gestión ambiental, mediante el desarrollo de campañas, actividades lúdicas y conmemoración de fechas ambientales y celebración de semanas con las diferentes temáticas ambientales. | En la ejecución del convenio el comedor comunitario - cocina popular participó activamente en la realización de campañas, estrategias, políticas y obligaciones planteadas y desarrolladas como lo exige el anexo técnico y el cronograma de actividades propuesto desde el área de gestión ambiental para la vigencia. | Formatos establecidos según la página WEB de las SDIS y debidamente diligenciados para las campañas relacionadas así: Protección y bienestar animal, Movilidad sostenible, Agricultura urbana orgánica, semana del agua desarrolladas durante la vigencia del convenio. |
| 4.Divulgar al personal del Comedor Comunitario - en los programas, políticas y formatos que integran el componente ambiental del anexo técnico, teniendo en cuenta los lineamientos establecidos en el Plan Institucional de Gestión Ambiental. | Se realizó la divulgación del Plan institucional de gestión ambiental -PIGA – al talento humano del comedor – cocina, el 10/02/2023 en la cartelera ambiental. | Acta de divulgación lineamientos PIGA |
| 5.Dar manejo integral a los materiales, residuos y desechos que se manipulen en ejercicio de las actividades derivadas de la prestación del servicio, promover el uso racional del agua y la energía, y la separación de residuos a los participantes. | Durante la vigencia del convenio, la unidad operativa produjo residuos aprovechables y orgánicos, los cuales fueron dispuestos realizando una óptima separación en la fuente y entregando aprovechables a la persona con la cual se firmó el acuerdo de corresponsabilidad. | Formatos de la vigencia del convenio.<br>FOR-GA 009<br>FOR- GA 010<br>FOR-GA 047 |

| | | |
|---|---|---|
| 6.Implementar prácticas sostenibles con los participantes como agricultura urbana orgánica, aprovechamiento de residuos orgánicos y disminuir los impactos ambientales negativos generados por la prestación del servicio. | Se desarrollo acciones tendientes al cumplimiento del compromiso, el cual 11 participantes del comedor participaron en agricultura urbana orgánica en casa; actividades encaminadas a disminuir los impactos al ambiente generados por los procesos desarrollados para el cumplimiento del objeto contractual | Diagnostico agricultura urbana |
| 7.Dar cumplimiento a la normatividad ambiental vigente aplicable al objeto del convenio, a las acciones, lineamientos y solicitudes requeridas para la implementación de la Gestión Ambiental de la SDIS en la ejecución del convenio, sin costo adicional para la Entidad. | Se implemento la normatividad ambiental vigente aplicable al objeto del contrato, a las acciones y lineamientos establecidos para la implementación de la Gestión Ambiental de la SDIS en la ejecución del contrato, sin costo adicional para la Entidad. | Acta de visita de cierre Componente Ambiental realizada el 14/04/2023 |

## 2.6. CUMPLIMIENTO COMPROMISOS GESTIÓN DOCUMENTAL

| COMPROMISOS | ACTIVIDADES | SOPORTES |
|---|---|---|
| 1.Asistir a la actividad de fortalecimiento en gestión documental, a cargo del Equipo de Gestión Documental de la Dirección de Nutrición y Abastecimiento y firmar, dentro de los primeros treinta (30) días calendario a partir de la firma del acta de inicio, atendiendo los lineamientos definidos por el Proceso de Gestión Documental de la SDIS y la normatividad legal vigente aplicable a la materia, los cuales deberán ser implementados durante la ejecución del convenio. | La Profesional Social y responsable del servicio asistieron a la actividad de fortalecimiento en gestión documental, a cargo del Equipo de Gestión Documental de la Dirección de Nutrición y abastecimiento realizada el día 08/10/2023 y13/10/2022. | Acta y listado de asistencia de capacitación. |
| 2.Implementar las medidas de protección biológica para el control de los documentos de archivo, contempladas en el título de gestión documental y aprobadas por el Archivo General de la Nación, en el marco del Decreto 417 de 2020 “Declaración del Estado de Emergencia Económica, Social y Ecológica en todo el territorio Nacional, con el fin de conjurar la grave calamidad pública por el COVID -19”. Además de lo contemplado en la Circular N° 001 de 2020, del Ministerio de Cultura, donde se exponen los “lineamientos para la prevención de la propagación del COVID –19, en espacios de uso cultural: bibliotecas públicas, casas de cultura, museos, teatros, parques arqueológicos, archivos públicos, Instituto Caro y Cuervo y escuelas taller”. | En la ejecución del convenio no se hizo necesario dar cumplimiento con este compromiso, por cuanto no se presentó situaciones de salud pública. | N/A |
| 3.Realizar la organización documental (clasificación, ordenación, descripción), custodia (condiciones de almacenamiento) y administración de los documentos generados en la ejecución del convenio emanada de los componentes Inclusión social, Alimentación, nutrición y salubridad, Administrativo/financiero y Ambiental; teniendo en cuenta lo establecido en la Tabla de Retención Documental aprobada por la Entidad, los instructivos, procesos, procedimientos y normatividad que en materia archivística se encuentre aprobada y reglamentada; de manera permanente | La organización documental generada durante la ejecución del convenio 9189/2022 CCCP San Bernardino 1, se organizó de acuerdo a los lineamientos e instructivos dados por la SDIS (clasificación, ordenación, descripción), custodia (condiciones de almacenamiento) y administración de los documentos generados en la ejecución del convenio emanada de los componentes Inclusión social, Alimentación, nutrición y salubridad, Administrativo/financiero y Ambiental. | Actas de visita de cierre de los componentes de:<br>Componente alimentación, nutrición y salubridad: 24/04/2023.<br>Componente inclusión social:3/04/2023.<br>Componente financiero y administrativo: 24/04/2023. |

| COMPROMISOS | ACTIVIDADES | SOPORTES |
|---|---|---|
| desde el primer día de operación hasta la finalización del convenio y el desarrollo del empalme con el equipo local del proyecto 7745. | | |
| 4.Custodiar los documentos producto de la ejecución contractual (Archivo de Historias sociales y archivo de ejecución contractual de los componentes Inclusión social, Alimentación, nutrición y salubridad, Administrativo/financiero y Ambiental). | Todos los documentos que se produjeron durante la ejecución del convenio 9189/2022 CCCP San Bernardino 1 (Archivo de Historias sociales y archivo de ejecución contractual de los componentes Inclusión social, Alimentación, nutrición y salubridad, Administrativo/financiero y Ambiental) estuvieron bajo custodia por parte del CCCP San Bernardino 1. | Actas de visita de cierre de los Componentes de:<br>Componente alimentación, nutrición y salubridad: 24/04/2023.<br>Componente inclusión social: 3/04/2023.<br>Componente financiero y administrativo: 24/04/2023.<br>Componente ambiental: 14/04/2023. |
| 5.Efectuar las alertas que, de acuerdo con lo dispuesto en el anexo técnico, se observen como posibles riesgos para el desarrollo de las actividades de gestión documental, afectando la operación del comedor comunitario – cocina popular. Este reporte se realizará al supervisor del convenio, con copia al equipo de gestión documental de la Dirección de Nutrición y Abastecimiento. | Durante la ejecución del convenio 9189/2022 CCCP San Bernardino 1, no se evidenciaron posibles riesgos que pudieran obstruir el desarrollo de las actividades de gestión documental. | N/A |
| 6.Efectuar sin costo adicional para la SDIS, en caso de pérdida parcial o total de la documentación que esté a cargo del ASOCIADO, la reconstrucción de los documentos o expedientes respectivos y realizar las demás acciones señaladas en los procedimientos definidos por la SDIS y la normatividad legal vigente aplicable a la materia. | Durante la ejecución del convenio 9189/2022 no se presentó ningún tipo de perdida ni daños en la documentación del CCCP San Bernardino 1 (Archivo de Historias sociales y archivo de ejecución contractual de los componentes Inclusión social, Alimentación, nutrición y salubridad, Administrativo/financiero y Ambiental). | N/A<br>. |

| | | |
|---|---|---|
| 7.Adelantar, sin costo adicional para la SDIS, las acciones de restauración y de reconstrucción de los documentos producto de la ejecución contractual y cuya afectación haya ocurrido mientras los soportes se encontraban en su administración y custodia. Estas acciones también son aplicables para los documentos producidos en entornos digitales o electrónicos, los cuales son susceptibles a deterioro por humedad, temperatura, luz, polvo, instalaciones eléctricas en mal | Durante la ejecución del convenio 9189/2022 no fue necesario adelantar acciones de restauración y/o reconstrucción de documentación producto de la ejecución del convenio toda vez que no se generó perdida ni daños de la misma**.** | N/A |

| COMPROMISOS | ACTIVIDADES | SOPORTES |
|---|---|---|
| estado, mal funcionamiento de los sistemas o errores humanos, así como el trabajo en versiones desactualizadas de los recursos, inestabilidad en Internet, ataques informáticos y vinculados. | | |
| 8.Informar de inmediato, vía correo electrónico, a la Interventoría o Supervisión de la SDIS con copia al Equipo de Gestión Documental de la Dirección de Nutrición y Abastecimiento de la SDIS sobre cualquier daño generado a la documentación objeto de custodia (Archivo de Historias sociales y archivo de ejecución contractual de los componentes Inclusión social, Alimentación, nutrición y salubridad, Administrativo/financiero y Ambiental). | Durante la vigencia del convenio no se presentaron daños a la documentación (Archivo de Historias sociales y archivo de ejecución contractual de los componentes Inclusión social, Alimentación, nutrición y salubridad, Administrativo/financiero y Ambiental) generada en el Comedor comunitario – cocina popular. | N/A<br>. |
| 9.Entregar sin claves, encriptaciones, ni ninguna restricción de seguridad, bajo criterios archivísticos, garantizando la integridad, usabilidad, legalidad de los documentos y neutralidad tecnológica, la información que sea capturada, procesada, almacenada y conservada en sistemas de información, servidores y demás medios electrónicos. | El día 27/04/2023 se realizó la entrega a la Subdirección Local de Bosa la documentación generada durante la ejecución del convenio 9189/2022. | Acta de empalme de finalización. |
| 10.Efectuar la entrega de la totalidad de los archivos producto de la ejecución contractual a la SDIS, sin que esta actividad genere compensación alguna por parte de la Entidad. Dicha documentación solo será recibida si cumple con todos los lineamientos definidos por el Proceso de Gestión Documental de la SDIS y la normatividad legal vigente aplicable a la materia y será un requisito para el trámite de liquidación del convenio. | El día 27/04/2023 se realizó la entrega a la Subdirección Local de Bosa la documentación generada durante la ejecución del convenio 9189/2022. | Acta de empalme de finalización. |

| | | |
|---|---|---|
| 11.Presentar con el informe final de ejecución, a la interventoría o supervisión, el acta de aprobación de entrega de la documentación generada durante la ejecución del convenio. | El asociado presentó el informe final de ejecución a la supervisión, el acta de aprobación de entrega de la documentación generada durante la ejecución del convenio. | Radicado de informe final del convenio de fecha: 16 de mayo 2023 |

## 2.7. CUMPLIMIENTO COMPROMISOS COMPONENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

| COMPROMISOS | ACTIVIDADES | SOPORTES |
|---|---|---|
| 1.Entregar a la Interventoría o Supervisión de la SDIS, la relación del talento humano y las hojas de vida del talento humano con sus respectivos soportes, para verificación de cumplimiento de perfiles, en caso de requerirse reemplazos, se realizará el mismo procedimiento. | El Asociado radicó las hojas de vida del personal de talento humano el día 17/01/2023, así mismo se procedió con los reemplazos que se presentaron. | Oficio de radicación de hojas de vida No. E2023001502 con fecha 17/01/2023.<br><br>Oficio de radicación de hojas de vida No. E2023005375 con fecha 06/02/2023. |
| 2.Contratar al talento humano requerido en la proporción y condiciones indicadas en el Anexo técnico. | Se contrató el talento humano de acuerdo con lo requerido en el anexo técnico versión 2022, teniendo en cuenta la estructura de costos. | Contratos del personal<br>Otros Si |
| 3.Gestionar con la Administradora de Riesgos Laborales – ARL, la identificación de los peligros, la evaluación y valoración de los riesgos de seguridad y salud en el trabajo, con el fin de prevenir los accidentes de trabajo y enfermedades laborales en las personas, daños en la propiedad y en los procesos. | Se efectuó trámite ante la ARL POSITIVA la visita para la valoración de los riesgos de seguridad y salud en el trabajo; la cual se realizó el día 05/10/2022; de la cual se derivaron compromisos que se están llevando a cabo; tales como creación de comités de COPASS y de convivencia, exámenes de salud ocupacional al personal, entre otros. | Acta de visita administrativa de cierre del 24/04/2023. |
| 4.Definir e implementar las medidas de control en términos de seguridad y salud en el trabajo derivadas de la matriz de identificación de los peligros, la evaluación y valoración de los riesgos seguridad y salud en el trabajo. | El asociado para la vigencia del convenio definió e implementó las medidas de control en términos de seguridad y salud en el trabajo derivadas de la matriz de identificación de los peligros, la evaluación y valoración de los riesgos seguridad y salud en el trabajo, aportada por la ARL 31/10/2022. | Acta de visita administrativa de cierre del 24/04/2023. |
| 5.Garantizar que el equipo de cómputo cumpla con los requisitos para la instalación, funcionamiento y acceso a los sistemas y aplicativos de la SDIS. | Se dispuso de los equipos de cómputo, con las exigencias relacionadas en el anexo técnico 2022. | Acta de visita administrativa de cierre del 24/04/2023. |

**DIRECCIÓN DE NUTRICIÓN Y ABASTECIMIENTO SERVICIO**

**INFORME FINAL DE**

**CONVENIO DE ASOCIACIÓN 9189 DE 2022 - COMEDOR COMUNITARIO 113948-CCCP 07-013 – SAN BERNARDINO 1 PERIODO 26 DE DICIEMBRE DE 2022 AL 25 DE ABRIL DE 2023**

| COMPROMISOS | ACTIVIDADES | SOPORTES |
|---|---|---|
| 6.Realizar mantenimiento preventivo a los equipos de cómputo, en periodos no mayores a dos (2) meses y actualizar el antivirus de manera permanente por los medios idóneos. | Se realizo mantenimientos de carácter preventivo a los equipos de cómputo presentes en el comedor comunitario de acuerdo al cronograma de mantenimiento de equipos y establecido en el anexo técnico. | Acta de visita administrativa de cierre del 24/04/2023.<br>Soportes de Mantenimiento de equipos |
| 7.Garantizar que el Comedor Comunitario - Cocina Popular cuente con conexión a internet, de acuerdo con las especificaciones contenidas en el anexo técnico durante la jornada de prestación del servicio. | Se garantizó la conexión a internet con el operador CLARO, para el Comedor Comunitario – Cocina Popular, de acuerdo con las especificaciones contenidas en el anexo técnico. | Acta de visita administrativa de cierre del 24/04/2023. |
| 8.Realizar registro de asistencia diaria de los participantes del Comedor Comunitario – Cocina Popular en el aplicativo web RAD – Registro de Asistencia Diaria a Comedores, de conformidad con lo establecido en el Manual de Usuario Funcional Coordinador (Código: MNL-SMT-007) de la SDIS y realizar toma de firmas en el formato Listado Participantes exportado del aplicativo en mención. | Durante la ejecución del convenio se realizó el registro diario de asistencia de participantes del Comedor Comunitario - Cocina Populares en el sistema de información RAD dispuesto por la SDIS, de igual manera se realizo toma de firmas diarias en el formato Listado Participantes emitido por el sistema. | Actas de visita de cierre de los Componentes de:<br>Componente alimentación, nutrición y salubridad: 24/04/2023.<br>Componente inclusión social: 3/04/2023.<br>Componente financiero y administrativo: 24/04/2023.<br>Componente ambiental: 14/04/2023.<br>Soporte Asistencia Rad. |
| 9.Garantizar la permanencia y proporción del talento humano establecido en el anexo técnico para la prestación del servicio, durante el plazo de ejecución del convenio. | Se garantizó durante todo el convenio, el talento humano que fue requerido según lo establecido de acuerdo a la cobertura contratada. | Actas de visita de cierre de los Componentes de:<br>Componente alimentación, nutrición y salubridad: 24/04/2023.<br>Componente inclusión social: 3/04/2023.<br>Componente financiero y administrativo: 24/04/2023.<br>Componente ambiental: 14/04/2023. |

| | | |
|---|---|---|
| 10.Reemplazar al talento humano que, por fuerza mayor, caso fortuito o incapacidad, no preste sus servicios en el Comedor Comunitario - Cocina Popular, o de manera inmediata cuando se presente renuncia voluntaria. El reemplazo debe cumplir con los requisitos de formación y experiencias pertinentes, así como con los soportes mencionados en el anexo técnico, contrato, afiliación a seguridad social y ARL | En el desarrollo del convenio fue necesario reemplazar talento humano para la ejecución de las actividades tanto operativas como las concernientes a los programas de nutrición; para ello se contrató personal con los requisitos establecidos en anexo técnico 2022 y se dio cumplimiento desde la parte legal, garantizando los derechos propios del modo de contratación. | Actas de visita de cierre de los Componentes de:<br>Componente alimentación, nutrición y salubridad: 24/04/2023.<br>Componente inclusión social: 3/04/2023.<br>Componente financiero y administrativo: 24/04/2023.<br>Componente ambiental: 14/04/2023. |
| 11.Cumplir de manera oportuna con los aportes del ASOCIADO conforme se establece en la estructura de costos. | Se ejecutó el presupuesto de los aportes del ASOCIADO, de acuerdo con lo establecido en la estructura de costos. | Acta de visita financiera. |
| 12.Participar en los espacios de articulación que se definan por parte de la Mesa Técnica Nacional de Compras Públicas Locales de Alimentos y de participar en su rol de compradores de alimentos o de sus materias primas, en las ruedas de negocios que se realicen en virtud de lo establecido en la Ley 2046 de 2020 y las normas reglamentarias. | Durante el tiempo de ejecución del convenio se llevó a cabo convocatorias en torno a: Rueda de Negocios en Compras públicas de fecha 23/03/2023, Invitación Foro compras públicas de alimentos distrito capital de fecha 30/11/2022, Mesa de trabajo Agencia de Comercialización de Cundinamarca - Compras Públicas Comedores Comunitarios SDIS de fecha 17/11/2022 y Desayuno para socialización de mecanismos y herramientas disponibles para facilitar el acercamiento entre pequeños productores de Bogotá y la Región Central proveedores de alimentos y sus organizaciones de fecha 1/11/2022 | Listados de asistencia por medios virtuales o presenciales, pero sin copia socializada a los asistentes vinculados por las entidades encargadas de convocatoria. |
| 13.Presentar un reporte mensual de las compras locales de alimentos realizadas durante el periodo, en el modelo suministrado por la SDIS, el cual contendrá como mínimo: identificación del producto y proveedor, producto y variedad (es) del producto agropecuario comprado, cantidad (unidad o peso) de compra y valor de la compra. | Se presento asociado presentó el reporte mensual de compras locales de alimentos realizadas durante cada periodo de la vigencia; mismo que fue objeto de verificación por parte de la supervisión financiera a cargo. | Acta de visita financiera. |
| 14.Informar a la interventoría o supervisión y a la Subdirección de Abastecimiento de la Secretaría Distrital de Integración Social, cuando la oferta de alimentos producidos por pequeños productores y/o productores de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria local sea inferior al porcentaje mínimo establecido por la Ley 2046 de 2020 (30%). | Para la vigencia del convenio no se requirió el desarrollo de actividades para dar cumplimiento a este compromiso, toda vez que no se recibieron reportes por ofertas de alimentos inferiores al porcentaje mínimo establecido. | N/A. |

**DIRECCIÓN DE NUTRICIÓN Y ABASTECIMIENTO SERVICIO**

**INFORME FINAL DE**

**CONVENIO DE ASOCIACIÓN 9189 DE 2022 - COMEDOR COMUNITARIO 113948-CCCP 07-013 – SAN BERNARDINO 1 PERIODO 26 DE DICIEMBRE DE 2022 AL 25 DE ABRIL DE 2023**

| COMPROMISOS | ACTIVIDADES | SOPORTES |
|---|---|---|
| 15.Entregar cuando sea el caso, a la interventoría o supervisión del convenio, copia del contrato de arrendamiento a más tardar dentro de los cinco (5) días calendario siguientes a la firma del acta de inicio, el cual deberá contener el número de cuenta bancaria en la cual realizará el pago del canon de arrendamiento. | Se realizó entrega de copia del contrato de arrendamiento a la Subdirección de Abastecimiento dentro de los términos y fechas estipuladas. | Radicado ante entidad contratante el 17/01/2023 bajo el consecutivo E2023001501. |
| 16.Realizar los pagos de manera oportuna y acorde con lo establecido en las condiciones de negociación con cada uno de sus proveedores y presentar bimestralmente a la interventoría o supervisión la paz y salvo de pago a proveedores y espacio físico funcional (cuando aplique). (Excepto el pago a proveedores locales el cual deberá aportarse de manera mensual). | Se efectuó ejecución de pagos a proveedores de acuerdo con las condiciones de negociación establecidas. | Actas de visita financiera. |
| 17.Cumplir con las obligaciones del Sistema de Seguridad Social y aportes parafiscales, según lo establecido en el artículo 50 de la ley 789 de 2002, cuando haya lugar a ello. Para los casos de contratos de orden de prestación de servicios debe verificar el pago de las obligaciones de Seguridad Social. LA SECRETARÍA, por medio de la Interventoría o Supervisión, en el momento de expedir cada certificación para los pagos, verificará y dejara constancia de las obligaciones del ASOCIADO frente a los terceros mencionados durante toda su vigencia, estableciendo una correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron ser cotizadas. El aporte al sistema de salud se deberá liquidar atendiendo lo preceptuado en los artículos 3, 4, 5, de la Ley 797 de 2003 y el Decreto 510 de 2003. | Se lleva a cabo el cumplimiento en el pago oportuno de las obligaciones del Sistema de Seguridad Social y aportes parafiscales de todo el recurso humano contratado el cual en modalidad presento tanto prestación de servicios como en condición de término fijo. Conforme la presentación de la cuenta de cobro de cada contratista o empleado se procedió a la verificación de dicho cumplimiento por parte de la revisoría fiscal de la Fundación con lo cual se garantizó la normatividad vigente. | Actas de visitas financieras de cada mes, durante la vigencia del convenio. |

| | | |
|---|---|---|
| 18.Pagar dentro de los últimos tres (3) días calendario del mes o periodo ejecutado a través de transferencia electrónica en la cuenta de ahorros o corriente suministrada por el talento humano al momento de su vinculación, los salarios, honorarios, y prestaciones sociales e indemnizaciones laborales, estas últimas cuando haya lugar al talento humano acorde con los valores establecidos en la propuesta establecida para el presente proceso competitivo, efectuando los pagos de derechos laborales y parafiscales a que haya lugar. | Se efectuaron los pagos de nómina de todo el recurso humano contratado mediante dispersión electrónica en todas y cada una de las cuentas reportadas por el personal y las cuales fueron verificadas en visitas de campo de cada mes. | Actas de visita financiera. |
| 19.Registrar su actividad financiera y contable de acuerdo con lo establecido en las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF). | Se registró la actividad financiera y contable de la ESAL de acuerdo con lo establecido en las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF). | Actas de visita financiera. |
| 20.Destinar exclusivamente los recursos públicos que reciba en razón del respectivo convenio, para los gastos que demanden el cumplimiento del objeto de este y acorde con la propuesta objeto del proceso competitivo | Se realiza como asociados desde el área administrativa la proyección de los rubros según estructura de costos anexa al convenio firmado, los recursos financieros y aportes de la SDIS, por tanto, son destinados de manera exclusiva para el desarrollo del convenio y verificados por los profesionales de campo. | Actas de visita financiera. |
| 21.Garantizar la asistencia del representante legal del ASOCIADO al Comité Local de Seguimiento y Evaluación (desde el inicio hasta el final, se dará espera de 15 minutos de acuerdo con la hora programada, de lo contrario se dará por entendida su inasistencia). En ninguna circunstancia esta obligación podrá ser delegada al personal que labora en el Comedor Comunitario – Cocina Popular. En caso de que el ASOCIADO requiera asistir a varios comités programados en la misma fecha podrá asignar un apoderado que haga parte de la mesa directiva de la organización, por medio de una autorización escrita, quien lo representará en dichos espacios. | El Comité Local de Seguimiento y Evaluación se realizo el 25 de abril 2023 | Acta |

| | | |
|---|---|---|
| 22.Realizar el agotamiento de recursos de conformidad con lo establecido en el anexo técnico, suministrando los soportes que evidencien la adecuada ejecución de los recursos económicos aportados por el ASOCIADO y aportados por la SDIS, de acuerdo con las directrices dadas por la SDIS y con la propuesta objeto del convenio. Presentar a la interventoría o supervisión las facturas para pago de acuerdo con la normatividad contable vigente, con sus respectivos soportes, dentro de las fechas establecidas por la SDIS. | Se realiza como asociados desde el área administrativa el agotamiento de recursos según estructura de costos socializada en el mes de abril de 2023 para tal fin, los recursos financieros y aportes de la SDIS, por tanto, son destinados de manera exclusiva para el desarrollo del convenio y verificados por los profesionales de campo con los respectivos soportes. | Actas de visita financiera. |
| 23.Cumplir con las acciones, tiempos, productos y requerimientos contemplados en el anexo técnico para el componente Administrativo y Financiero. | Implementación de las acciones del componente Administrativo y Financiero en los tiempos establecidos en el anexo técnico del convenio. | Actas de cierre administrativo 24/04/2023 y cierre financiero. |
| 24.El ASOCIADO debe proveer en un porcentaje del cinco por ciento (5%) de los servicios requeridos para la ejecución del convenio por parte de población en pobreza extrema, desplazados por la violencia, personas en proceso de reintegración o reincorporación y sujetos de especial protección constitucional, de manera que no se ponga en riesgo su cumplimiento adecuado, conforme lo establecido en el artículo 2.2.1.2.4.2.16. del Decreto 1860 de 2021. | El asociado dio cumplimiento al compromiso, vinculando al talento humano en el marco de lo establecido en el artículo 2.2.1.2.4.2.16. Del Decreto 1860 de 2021. | Actas de visitas Administrativas<br>Actas de visita financieras |

### 2.7.1. REPORTE TALENTO HUMANO (DURANTE EL CONVENIO)

| Cargo | Nombre Personal | Fecha y N° radicado SDIS |
|---|---|---|
| Responsable del Servicio | Mónica Alexandra Zamora | 17/01/2023, No. E2023001502 |
| Responsable del Servicio | Diana Patricia Daza Jiménez | 06/02/2023, No. E2023005375 |
| Profesional | Gina Lizeth Urrego Vargas | 17/01/2023, No. E2023001502 |
| Auxiliar Administrativo | Leidy Viviana Delgado | 17/01/2023, No. E2023001502 |

| Cargo | Nombre Personal | Fecha y N° radicado SDIS |
|---|---|---|
| Nutricionista | Carolina Giraldo Correa | 17/01/2023, No. E2023001502 |
| Manipuladora de Alimentos | Diana Catalina Jiménez | 17/01/2023, No. E2023001502 |
| Manipuladora de Alimentos | Isabel Magali Jiménez | 17/01/2023, No. E2023001502 |
| Manipuladora de Alimentos | Islena González Hernández | 17/01/2023, No. E2023001502 |

### 2.7.2. REPORTE DE DESCUENTOS REALIZADOS POR LA SDIS (DURANTE EL CONVENIO)

| Mes/Año | Motivo Descuento | Valor |
|---|---|---|
| Diciembre/2022 | Ninguno | 0 |
| Enero/2023 | Ninguno | 0 |
| Febrero/2023 | Ninguno | 0 |
| Marzo/2023 | Ninguno | 0 |
| Abril/2023 | Ninguno | 0 |
| **TOTAL** | | **0** |

### 2.7.3. REPORTE ENTREGA DE APOYOS ALIMENTARIOS (DURANTE EL CONVENIO)

| Mes/Año | Cupos Autorizados Plan de Compras | Apoyos Alimentarios Entregados |
|---|---|---|
| Diciembre/2022 | 200 | 936 |
| Enero/2023 | 200 | 4745 |
| Febrero/2023 | 200 | 4298 |
| Marzo/2023 | 200 | 5035 |
| Abril/2023 | 200 | 3484 |
| **Total, Apoyos Alimentarios Entregados Durante el Convenio** | | |

### 2.7.4. RESPUESTAS A REQUERIMIENTOS

| Componente | Asunto Requerimiento | Fecha y N° Radicado respuesta |
|---|---|---|
| N. A | N. A | N. A |

## 2.8. CUMPLIMIENTO COMPROMISOS CON RELACIÓN A LA ENTREGA DE BIENES PARA LOS ASOCIADOS QUE PRESTEN EL SERVICIO EN INFRAESTRUCTURA DE PROPIEDAD DE LA SDIS

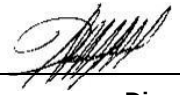
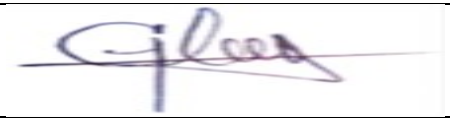
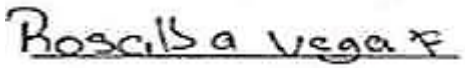
| COMPROMISOS | ACTIVIDADES | SOPORTES |
|---|---|---|
| 1.Hacer buen uso y responder por los bienes que le sean entregados para la ejecución del convenio, así como, restituirlos a la finalización del mismo, mediante acta, con sus respectivas placas de inventarios en buen estado de conservación y funcionamiento, salvo el deterioro normal de uso, de conformidad con lo establecido en el numeral 4.4 del "Manual de Procedimiento Administrativo y Contable para el Manejo y Control de los Bienes de las Entidades Públicas del Distrito Capital" (Resolución 001 de 2001 para el Distrito Capital), la cual fue adoptada por la SDIS, mediante la Resolución 223 de 2002. | El asociado respondió e hizo buen uso de los bienes que le fueron asignados para el desarrollo de sus obligaciones e hizo entrega de los mismos en el estado en que los recibió, salvo su deterioro natural. | Acta de empalme de finalización con fecha del 27/04/2023. |
| 2.Recibir en calidad de préstamo de uso, los bienes devolutivos relacionados mediante acta de levantamiento físico de inventario realizado por la SDIS en la cual consta: la cantidad, especificaciones y valor de los bienes; acta que indica que las partes acuerdan, hace parte integral del presente convenio | No se recibió en calidad de préstamo por parte de la Entidad SDIS el letrero del comedor, el cual el aviso que se encontraba en el predio no corresponde al nombre actual del comedor, aun corresponde como manzanares. | Acta de empalme de finalización con fecha del 27/04/2023. |
| 3.Recibir en calidad de préstamo los bienes de consumo controlado que la SDIS entregue al Comedor Comunitario – Cocina Popular durante la ejecución del convenio. | Para la vigencia del convenio no se requirió el desarrollo de actividades para dar cumplimiento a este compromiso, dado que la SDIS no entregó al Asociado bienes de consumo para la ejecución del convenio. | N/A. |
| 4.Participar activamente en la diligencia de entrega en la que se levantará el acta que suscribirán conjuntamente el delegado del ASOCIADO y la SDIS. | El asociado participó en la diligencia del acta de entrega de los bienes que le fueron asignados para el desarrollo de sus obligaciones e hizo entrega de los mismos en el estado en que los recibió, salvo su deterioro natural. | Acta de empalme de finalización con fecha del 27/04/2023. |

| | | |
|---|---|---|
| 5.En caso de pérdida, daño o hurto de uno o varios de los elementos objeto del convenio, este deberá realizar la reposición del respectivo elemento, por uno de iguales o similares características, de acuerdo con lo establecido en los numerales 3.2.12 y 5.5 del Manual de Procedimientos Administrativos y Contables para el Manejo y Control de los Bienes de los Entes Públicos del Distrito Capital, expedido por la Secretaría de Hacienda, Dirección Distrital de Contabilidad mediante Resolución No. 01 de septiembre de 20 de 2001, y demás normas concordantes. | Durante la vigencia del convenio no se presentó pérdida, daño o hurto de ninguno de los elementos objeto del convenio, por tal motivo no se requirió el desarrollo de actividades para dar cumplimiento a este compromiso. | Acta de empalme de finalización con fecha del 27/04/2023. |
| 6.Responder por los daños que los bienes entregados en calidad de préstamo causen a terceros. | Durante la vigencia del convenio no se presentó pérdida, daño o hurto de ninguno de los elementos objeto del convenio, por tal motivo no se requirió el desarrollo de actividades para dar cumplimiento a este compromiso. | N/A |
| 7.Suscribir el Acta de Entrega a la SDIS de los bienes devolutivos, así como del estado de los bienes de consumo controlado, que se hayan entregado al Comedor Comunitario - Cocina Popular durante la ejecución del convenio, dentro del mes siguiente a la terminación del mismo. | El asociado participó en la diligencia del acta de entrega de los bienes que le fueron asignados para el desarrollo de sus obligaciones e hizo entrega de los mismos en el estado en que los recibió, salvo su deterioro natural. | Acta de empalme de finalización con fecha del 27/04/2023. |

**DIRECCIÓN DE NUTRICIÓN Y ABASTECIMIENTO SERVICIO**

**INFORME FINAL DE**

**CONVENIO DE ASOCIACIÓN 9189 DE 2022 - COMEDOR COMUNITARIO 113948-CCCP 07-013 – SAN BERNARDINO 1 PERIODO 26 DE DICIEMBRE DE 2022 AL 25 DE ABRIL DE 2023**

| | |
|---|---|
| **Firma Responsable del Servicio** |  |
| **Nombre Responsable del Servicio** | **Diana Patricia Daza Jiménez** |
| **Firma Profesional Social** |  |
| **Nombre Profesional Social** | **Gina Lizeth Urrego Vargas** |
| **Firma Nutricionista** | CAROLIA GIRALDO |
| **Nombre Nutricionista** | **Carolina Giraldo Correa** |
| **Firma Representante Legal** |  |
| **Nombre Representanta Legal** | **Rosalba Vega Florido** |